|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Протокол от 26.07.2024 № 27 | УТВЕРЖДЕНО  приказом директора  МБОУ «Гимназия № 64»  города Липецка  от 26.07.2024 №199-о |

**Проект**

**План работы**

**МБОУ «Гимназия № 64» города Липецка**

**на 2024-2025 учебный год**

**Оглавление**

1. Итоги деятельности МБОУ «Гимназия № 64» города Липецка в 2023-2024 учебном году по достижению ориентиров, определенных стратегическими документами развития страны и отрасли; реализации приоритетного направления деятельности департамента образования и ОУ «От измерений к изменениям: обеспечиваем обоснованность и эффективность управления системами образования» и проектов системы образования г.Липецка
   1. Результаты достижения в 2023-2024 учебном году ориентиров, определенных документами стратегического развития страны и отрасли, региональными проектами
   2. Результаты реализации в 2023-2024 учебном году приоритетного направления деятельности департамента образования и ОУ «От измерений к изменениям: обеспечиваем обоснованность и эффективность управления системами образования»
   3. Результаты реализации в 2023-2024 учебном году проектов системы образования, утвержденных приказом департамента образования администрации города Липецка от 30.08.2023 № 1187
      1. «Одаренные дети: поиск, поддержка, сопровождение»
      2. «Профориентация школьников: увлечение – профессия – успех»
      3. «Цифровая образовательная среда: от системных решений к массовой практике»
      4. «Качество образования: оценка, анализ, пути роста»
      5. «Воспитание человека: ценности, актуальные практики, пространство взаимодействия»
      6. «Дополнительное образование: доступное, привлекательное, эффективное»
      7. «Кадры липецкого образования: сопровождение профессионального роста и развития»
      8. «Бережливая образовательная организация»
   4. Цель и задачи деятельности в соответствии с Программой развития МБОУ «Гимназия № 64» на 2021 – 2026 гг., утвержденной приказом от «21» апреля 2021 г. №80-о и планами ее реализации в 2023, 2024 годах
   5. Приоритетное направление деятельности МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в 2023-2024 учебном году «Создание условий для достижения ориентиров, обозначенных в документах стратегического развития страны и системы образования», решаемые проблемы и задачи
   6. Перечень проектов системы образования, планируемых к реализации в 2024-2024 учебном году
   7. Основные показатели эффективности деятельности МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в 2023, 2024 годах, определенные стратегическими документами развития системы образования г. Липецка
2. Регламент работы
3. Деятельность по обеспечению функционирования и развития в 2023-2024 учебном году

3.1. Основные вопросы, выносимые на рассмотрение директора

3.2. Инструктивно-методическое обеспечение деятельности

3.3. Работа с кадрами

3.3.1. Конференции

3.3.2. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях педагогического совета

3.3.3. Совещания:

3.3.3.1. оперативные совещания с заместителями директора, курирующими различные направления деятельности ОУ

3.3.3.2. с заместителями директора, курирующими дошкольное образование

3.3.3.3. с педагогическим коллективом

3.3.3.4. с классными руководителями

3.4. Регламент работы комиссий

1. Контроль и мониторинг деятельности
   1. Внутришкольный контроль
   2. Контроль за реализацией педагогическими работниками в полном объеме образовательных программ и оценкой условий их реализации
   3. Контроль полноты и качества предоставления педагогическими работниками муниципальных услуг
   4. Контроль за реализацией классными руководителями рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы
   5. Организация участия в независимых экспертизах оценки качества образования
   6. Мониторинги
2. Календарь городских массовых мероприятий
3. Циклограмма сбора информации для организации отчетной деятельности в 2023-2024 учебном году
   1. Взаимодействие с Учредителем, общественными органами, СМИ
   2. Участие МБОУ «Гимназия № 64» в конкурсных отборах/программах, предусмотренных в рамках реализации национального проекта «Образование» и др.
   3. Участие МБОУ «Гимназия № 64» в инновационных проектах
   4. Участие МБОУ «Гимназия № 64» в муниципальных проектах
      1. «Одаренные дети: поиск, поддержка, сопровождение»
      2. «Государственная итоговая аттестация: Знаю! Умею! Действую!»
      3. «Инклюзивное образование: толерантность, доступность, качество»
      4. «Профориентация школьников: увлечение профессия успех»
      5. «Цифровая образовательная среда: от системных решений к массовой практике»
      6. «Качество образования: оценка, анализ, пути роста»
      7. «Воспитание человека: ценности, актуальные практики, пространство взаимодействия»
      8. «Дополнительное образование: доступное, привлекательное, эффективное»
      9. «Кадры липецкого образования: сопровождение профессионального роста и развития»
      10. «Бережливая образовательная организация

Приложение №1. План внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год

1. ***Итоги деятельности МБОУ «Гимназия № 64» города Липецка в 2023-2024 учебном году по достижению ориентиров, определенных стратегическими документами развития страны и отрасли; реализации приоритетного направления деятельности департамента образования и ОУ «От измерений к изменениям: обеспечиваем обоснованность и эффективность управления системами образования» и проектов системы образования г.Липецка***

***Цель и задачи системы образования, приоритетное направление работы и проекты, принятые к реализации в 2023-2024 учебном году, основные показатели эффективности планируемой деятельности***

* 1. Результаты достижения в 2023-2024 учебном году ориентиров, определенных документами стратегического развития страны и отрасли, региональными проектами

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Характеристика деятельности | Достигнутый результат | | |
| *обновление содержания и технологий реализации общеобразовательных программ*  *разного уровня* | | | |
| Обеспечен переход ДОУ и ОУ на ФОП общего образования, включая дошкольное | Включенность МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в процессы создания в РФ единого образовательного пространства, использование ФОП как инструмента обновления содержания и технологий общего образования | | |
| Проведен комплекс информационных и организационно-методических мероприятий по обеспечению подготовки к переходу на обновленные ФГОС ДО и ФГОС СОО с 01.09.2023 | Обеспечение условий для успешного перехода на обновленные ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в соответствии с установленными сроками.  Обеспечение условий для выполнения обязательного базового уровня требований к содержанию общего образования, включая дошкольное, определенных ФОП | | |
| *развитие (укрепление и обновление) материально-технической базы общеобразовательных учреждений* | | | |
| Проведение текущих ремонтов. Приобретены различное оборудование и мебель, сознаны новые зоны отдыха для учащихся на перемене. Проведены ремонт учебных кабинетов, расширена зона отдыха в рекреации 3 этажа. | Рост ресурсообеспеченности образовательной деятельности МБОУ «Гимназия №64» города Липецка | | |
| Подготовлена необходимая документация для участия в конкурсе Минпросвещения России про проведению капитального ремонта в здании МБОУ «Гимназия №64» города Липецка | Использование возможностей для привлечения средств из федерального и регионального бюджетов для проведения локальных капитальных ремонтов в ОУ за счет участия в государственных программах РФ | | |
| Подготовлена необходимая документация для осуществления плановых ремонтов в ходе подготовки МБОУ «Гимназия №64» города Липецка к 2024-2025 учебному году | Обновление материально-технической базы МБОУ «Гимназия №64» города Липецка | | |
| Завершен комплекс мер по обеспечению антитеррористической защищенности образовательных учреждений 1-3 категорий опасности | |  |  | | --- | --- | | Организация в знаниях гимназии 1-3 категорий опасности видеонаблюдения, экстренного оповещения, физической охраны | **135 ОУ (100%)** | | | |
| *обеспечение условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности, в том числе путем увеличения охвата детей дополнительным образованием, обновления его содержания и методов* | | | |
| Участие в реализации мероприятий проектов системы образования «Воспитание человека: ценности, актуальные практики, пространство взаимодействия», «Дополнительное образование: доступное, привлекательное, эффективное» (отчет в п. 1.3.5, 1.3.6 плана работы), разработанные для решения задач, определенных ФП и РП «Успех каждого ребенка» НП «Образование» | | Созданы дополнительные условия для формирования ценностных ориентиров обучающихся, развития их способностей  Совершенствование практики достижения показателей, определенных стратегическими документами развития страны и отрасли, решения ее проблем через реализацию проектов системы образования г.Липецка | |
| Расширен перечень дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых на уровне ДОО и ООО | | Достижение положительной динамики значений показателя «Доля детей от 5 до 18 лет, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в МБОУ «Гимназия №64» города Липецка»: 2020 – 51,8%, 2021 – 51,9%, 2022 – 52%, 2023 – 80%.  Обеспечение права детей в возрасте от 5 до 18 лет на получение дополнительного образования  Развитие форм и способов организации полноценного и содержательного досуга обучающихся | |
| Организовано информирование населения о разнообразии дополнительных общеобразовательных программ, в т.ч. через городскую акцию «Мир моих увлечений» | |  | |
| Создание новых ученико-мест для реализации дополнительных общеразвивающих программ по раннему программированию | |  | |
| Доведена до 800 численность учащихся, получивших сертификаты дополнительного образования в рамках внедрения системы ПФДО | | Решение этапных задач внедрения системы ПФДО, призванной повысить доступность и качество предоставляемого дополнительного образования | |
| *формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию*  *всех обучающихся* | | | |
| Обеспечено представление опыта работы по сопровождению и развитию детской одаренности в системе образования г.Липецка в рамках проекта «Взаимообучение городов» | Презентация на межмуниципальном уровне имеющегося опыта воспитания и развития детей, актуального в современных условиях.  Формирование открытого общественно-педагогического мнения о целях и ценностях воспитания | | |
| Реализованы мероприятия по поддержке, развитию и сопровождению одаренных детей и детей с ОВЗ (отчет в п. 1.3.1 плана работы), разработанные для решения задач ФП и РП «Успех каждого ребенка» НП «Образование» (в т.ч. новые формы работы в рамках клуба одаренных детей «Новое время», мини-проекта «Одаренный дошкольник») | Совершенствование практики достижения показателей системы образования, обозначенных в стратегических документах развития страны и отрасли, решения ее проблем на основе разработки и реализации муниципальных проектов  Апробация новых форм работы с детьми данных категорий; создание условий для их неформального общения и развития в среде сверстников; организация событийного пространства для развивающего досуга  Включенность МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в реализацию единой модели профессиональной ориентации в соответствии с уровнями профминимума  Знакомство школьников с особенностями регионального рынка труда, сформированность практик взаимодействия МБОУ «Гимназия №64» города Липецка с предприятиями города, развитие муниципального опыта профильного обучения и профессиональной ориентации учащихся | | |
| Участие в мероприятиях проекта системы образования «Профориентация школьников: увлечение – профессия – успех» (отчет в п. 1.3.2 плана работы), разработанные для решения задач ФП и РП «Успех каждого ребенка» НП «Образование», включая меры по реализации во всех общеобразовательных учреждениях Единой модели профессиональной ориентации (профминимума) |
| *создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней* | | | |
| Реализована целевая схема разграничения доступа в сеть Интернет обучающимся и сотрудникам ОУ (с использованием ЕСИА) (в рамках ФП «Информационная инфраструктура» НП «Цифровая экономика») | | | Предоставление неограниченного доступа к сети Интернет административно-хозяйственному и педагогическому персоналу с обеспечением идентификации пользователей через ЕСИА. Обеспечение на компьютерах учащихся контентной фильтрации Интернет-ресурсов, не совместимых с задачами образования |
| Обеспечено подключение и использование в общеобразовательных учреждениях ИКОП «Сферум» (в рамках ФП «Цифровая образовательная среда» НП «Образование») | | | Использование педагогам и учащимся верифицированных сервисов видеоконференцсвязи и мессенджеров |
| Осуществлен перевод сайта МБОУ «Гимназия №64» города Липецка на платформу «Госвеб» (подсистема Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) по обеспечению доступа ее пользователей к информации, размещаемой на официальных сайтах органов и организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») (в рамках ФП «Цифровое государственное управление» НП «Цифровая экономика») | | | Формирование единой безопасной цифровой среды Интернет-ресурсов системы образования г. Липецка, единого стандарта оформления и наполнения сайтов, соответствующего требованиям НПА |
| *обеспечение возможностей для профессионального развития педагогов, их карьерного роста* | | | |
| Участие в реализации программы проведения Года педагога и наставника в системе образования г.Липецка, включающая торжественные церемонии открытия и закрытия, поздравления педагогов с профессиональными праздниками, создание на сайте ДО виртуального фотоальбома «Образование в лицах, реализацию проекта «Педагогическая перезагрузка», чествование лауреатов и победителей профессиональных конкурсов, педагогических династий, видео-интервью обладателей почетного звания «Заслуженный учитель Российской Федерации», цикл передач о лучших представителях профессии на региональных каналах радио и телевидения др. | | | Обеспечение условий для укрепления престижа педагогических профессий, сохранения традиций в образовательной среде, привлечения в отрасль молодых специалистов  Привлечение внимания общественности к достижениям и проблемам системы образования |
| Обеспечено успешное участие педагогов (коллективов) во всероссийском конкурсе «Мой лучший урок» (Теплова О.В.) | | | Накопление опыта представления успешных педагогических и управленческих практик системы образования г.Липецка на всероссийских профессиональных конкурсах, укрепление престижа липецкого образования |
| Обеспечен выход в полуфинал и финал всероссийского профессионального конкурса «Флагманы образования» команды МБОУ «Гимназия №64» города Липецка (в рамках ФП «Социальные лифты для каждого» НП «Образование») | | | Лидерство (победы) в конкурсе президентской платформы «Россия – страна возможностей»: «Флагманы дополнительного образования» – |
| Участие в реализации мероприятий проекта «Кадры Липецкого образования: сопровождение профессионального роста и развития» (отчет в п. 1.3.7 плана работы), разработанные для решения задач ФП и РП «Современная школа» НП «Образование» | | | Совершенствование практики достижения показателей, определенных стратегическими документами развития страны и отрасли, решения ее проблем через реализацию проектов системы образования г.Липецка |
| Организовано прохождение педагогическими работниками МБОУ «Гимназия №64» города Липецка курсов повышения квалификации и переподготовки «Школа современного учителя» – (12 педагогов) | | | Реализация права педагога на повышение квалификации в сроки, установленные законодательством в сфере образования |

1.2. Результаты реализации в 2023-2024 учебном году приоритетного направления деятельности департамента образования и ОУ «От измерений к изменениям: обеспечиваем обоснованность и эффективность управления системами образования»

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика деятельности | Достигнутый результат |
| *обеспечение перехода на федеральные образовательные программы (ФОП), обновленные ФГОС общего образования всех уровней* | |
| Участие в организационно-методических и информационных мероприятиях (совещаниях, семинарах, заседаниях ГПС) по обеспечению с 01.09.2023 перехода ОУ, реализующих программы дошкольного образования, на ФОП ДО и ФАОП ДО; всех общеобразовательных учреждений на ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО | Обеспечение условий для работы всех общеобразовательных учреждений в соответствии с ФГОС и ФОП ОО  Включенность МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в процессы создания единого образовательного пространства Российской Федерации и суверенной системы образования |
| *организация участия общеобразовательных учреждений в проекте «Школа Минпросвещения России»* | |
| Участие МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в самодиагностике на автоматизированном сервисе проекта «Школа Минпросвещения России» (далее – ШМПР) | Достижение высокого уровня результатов |
| Участие в деятельности сетевых сообществ системы образования г.Липецка по обмену лучшими практиками реализации магистральных направлений и достижения ключевых условий проекта ШМПР | Сформированность механизмов обмена успешными управленческими и педагогическими практиками |
| *совершенствование ВСОКО в части их соответствия задачам и требованиям современной практики управления образовательным учреждением,*  *совершенствование ММСО в части актуализации управленческих функций* | |
| Проанализированы и обобщены результаты проверки на коллегии департамента образования «От измерений к изменениям: как обеспечить эффективность внутренних систем оценки качества образования ОУ» | Использование принципа коллегиальности в процессе выработки путей их совершенствования |
| Участие в трансляции успешного опыта организации ВСОКО в рамках сетевых сообществ системы образования г.Липецка | Сформированность условий для обмена успешными управленческими практиками |
| Участие в ММСО: подведены результаты 2023-2024 уч.г., выявлены лидеры системы образования; внесены ОУ, оказавшиеся в кластерах «Зона стабильного функционирования», «Зоны кризисной и критической ситуации» | Достижение МБОУ «Гимназия №64» города Липецка наивысших показателей по результатам МММО 2022-2023 уч.г. |

1.3. Результаты реализации в 2023-2024 учебном году проектов системы образования, утвержденных приказом департамента образования администрации города Липецка от 30.08.2023 № 1187

*1.3.1. «Одаренные дети: поиск, поддержка, сопровождение»*

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика деятельности | Достигнутый результат |
| Участие в муниципальной олимпиаде дошкольников «Умницы и умники» | Обеспечение ежегодного участия в олимпиаде воспитанников МБОУ «Гимназия №64» города Липецка |
| Участие в единых общегородских тематических неделях: Неделя математики; Неделя шахмат (проводилась впервые); Неделя театрализованной деятельности | Создание дополнительных условий для формирования у дошкольников интереса к математике, шахматам, интеллектуальным играм и занятиям театрализованной деятельностью  Включенность в мероприятия Недель математики – 100%, шахмат – 23%, театрализованной деятельности – 35% детей старшего дошкольного возраста |
| Участие в клубной деятельности по актуальным направлениям развития и творчества дошкольников:   * Шахматный клуб; * Клуб любителей математики; * «Информатика для любознательных» | Сформированность и реализация актуальных моделей развития дошкольников, распространение успешных практик: |
| Участие в городских фестивалях и конкурсах различной направленности, спартакиады для детей дошкольного возраста:   * «Липецкая звездочка – 2024» (посвящена 70-летнему юбилею Липецкой области, тема года – «Мой край родной, моя земля»); * «Быстрее! Выше! Сильнее!»; * «Звездочки спорта» ; * «Юный художник» (посвящен Году семьи, тема года – «Папа, мама, я…») | * Обеспечение ежегодного участия в олимпиаде воспитанников МБОУ «Гимназия №64» города Липецка, результативное участие воспитанников в конкурсе «Липецкая звездочка – 2024», спартакиаде «Быстрее! Выше! Сильнее!» |
| Участие в городских конкурсах и фестивале для детей раннего возраста «Малыши и физкультура», «Малыши рисуют» | Формирование практики выявления и сопровождения детей раннего возраста, проявляющих способности в различных видах деятельности |
| Участие в совещаниях, мастер-классах, семинарах для административных и педагогических работников по вопросам психолого-педагогической поддержки дошкольников, проявляющих способности в различных видах детской деятельности | Повышение квалификации педагогических работников в вопросах развития одаренных детей.  Распространение успешного опыта сопровождения детей, имеющих особые образовательные потребности |
| Участие в школьном, муниципальном, региональном и заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников | Число участников всероссийской олимпиады школьников стабильно (в 2019-2020 уч. году –760, в 2020-2021-ом – 772, в 2021-2022 –773, в 2022-2023 – 780, в 2023-2024 - 795), рост числа победителей и призеров муниципального, регионального, заключительного этапов ВсОШ (МЭ: в 2020-2021 – 40, в 2021-2022-ом – 61, в 2022-2023 – 73, 2023-2024 – 85. РЭ: 2022-2023 -24, 2023-2024 – 40, ЗЭ: 2022-2023 – 0, 2023-2024 - 2) |
| Участие в школьном и муниципальном этапах муниципальных олимпиад школьников (компетентностной олимпиады и олимпиады по черчению) | Увеличение количества участников интеллектуальных состязаний различного уровня. Повышение эффективности деятельности МБОУ «Гимназия №64» города Липецка по формированию у учащихся функциональной грамотности (читательской, математической, естественно- научной), результативное участие в муниципальном этапе муниципальной компетентностной олимпиады школьников |
| Участие в мероприятиях в рамках работы Клуба одаренных детей «Новое время»  Лиги:   * чтецов (8 турниров); * певцов (4 концерта); * авторов (3 встречи)   Мастерские:   * архитектурная мастерская (2 встречи); * мастерская идей (3 встречи); * радиомастерская (3 встречи); * фотомастерская (3 встречи)   Турниры:   * 100% артист (6 встреч); * 100% театр (8 встреч); * первенство по английскому языку (3 встречи); * эрудитариум (4 игры); * герой нашего времени (5 событий) * Фестиваль одаренных детей «Новое время» | Обеспечение участникам Клуба одаренных детей «Новое время» возможности неформального и содержательного общения с лучшими педагогами, своими сверстниками, погружение в разнообразные формы интеллектуальной деятельности  Обеспечение нового формата работы с одаренными детьми, в рамках которого 50 учащихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка стали участниками городских мероприятий, 10 победителей и призеров были приглашены Фестиваль одаренных детей «Новое время» на базе ООК «Звездный»  Проведение на базе МБОУ «Гимназия №64» города Липецка турнира по английскому языку в рамках КОД |
| *Дети с ОВЗ* | |

|  |  |
| --- | --- |
| Организовано ведение базы данных в МБОУ «Гимназия №64» города Липецка обучающихся, являющихся детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами | Обеспечение специальных условий для получения без дискриминации качественного образования обучающимися, являющимися детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами |
| Открыты группы комбинированной и компенсирующей направленности для детей с:  тяжелыми нарушениями речи | Соблюдение права обучающихся, являющихся детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами, на получение без дискриминации качественного образования |
| Участие в Неделе толерантности, приуроченная к Международному дню толерантности (16 ноября) | Формирование у обучающихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка культуры толерантности всех участников образовательных отношений |
| Участие в мероприятиях, приуроченных к всемирному дню распространения информации о проблеме аутизма (2 апреля), включая акцию «Вот тебе моя рука» при поддержке БФ социальной защиты «Милосердие» | Информирование детского и взрослого населения [о проблеме аутизма](http://www.un.org/russian/news/story.asp?newsID=9390#.Vvto80bPnKV), поддержка семей, воспитывающих детей с РАС |
| Участие в совещаниях с директорами ОУ: «Об особенностях образовательного процесса детей с особыми образовательными потребностями, в т.ч. детей с ОВЗ»; «Об итогах работы, направленной на удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ОВЗ в 2023-2024 учебном году» | Обеспечение условий для коллегиального и открытого обсуждения проблем специального и инклюзивного образования с руководителями ОУ, корректировка разработанных планов деятельности на основе анализа достигнутых результатов |
| Участие в семинарах для директоров и зам. директоров ОУ: «Роль социально-педагогической службы в формировании школьного климата» (в рамках проекта «Школа Минпросвещения России») | Создание в МБОУ «Гимназия №64» города Липецка условий для повышения компетентности административных и педагогических работников в вопросах организации работы с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами |
| Участие в мастер-классах, семинарах для административных и педагогических работников, организующих образовательный процесс с воспитанниками, имеющими задержку психического развития, речи |
| Участие педагогических работников МБОУ «Гимназия №64» города Липецка (педагогов-психологов, учителей-дефектологов, учителей-логопедов) во Всероссийской онлайн конференции «Образовательная среда без барьеров: практики и решения в работе с детьми с ОВЗ» | Обеспечение в МБОУ «Гимназия №64» города Липецка условий для знакомства с успешными региональными практиками организации работы с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами |
| Участие в заседаниях городских профессиональных сообществ педагогов по вопросам, касающимся обучения детей с ОВЗ, в том числе в части их подготовки к ГИА | Соблюдение в отношении детей с ОВЗ требований законодательства |
| Проведены Дни открытых дверей «Образование для каждого, образование для всех» для родителей детей с ОВЗ в ДОУ | Повышение уровня информированности родителей о возможностях получения специального и инклюзивного образования |
| Обеспечено освещение актуальных вопросов инклюзивного образования на официальном сайте МБОУ «Гимназия №64» города Липецка | Преодоление информационных барьеров в развитии инклюзивного образования |

*1.3.2. «Профориентация школьников: увлечение – профессия – успех»*

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика деятельности | Достигнутый результат |
| Внедрена единая модель профессиональной ориентации – профориентационный минимум (базовый уровень) | Обеспечение готовности учащихся к профессиональному самоопределению с учетом их индивидуальных особенностей, а также потребности экономики в кадрах, специфики рынка труда (регионального и федерального) |
| Открыты в 2023-2024 уч. году инженерные и театральные классы;  Осуществлено сопровождение образовательной деятельности в них | Расширение возможностей углубленного изучения отдельных предметов и профильного обучения школьников с использованием ресурсов учреждений высшего и среднего профессионального образования, учреждений дополнительного образования, предприятий региона, спортивных, военных организаций |
| Обеспечено функционирование ранее открытых классов:  естественно-научных с ориентацией на выбор медицинских профессий  IT  инженерных | Расширение возможностей углубленного изучения отдельных предметов и профильного обучения школьников с использованием ресурсов учреждений высшего и среднего профессионального образования (далее – ВПО, СПО), учреждений дополнительного образования, предприятий региона, спортивных, военных организаций.  Удовлетворение запроса населения на создание специальных классов (групп), способствующих профессиональному самоопределению учащихся в направлениях, значимых для социально-экономического развития региона |
| Участие школьников в профориентационных проектах «Билет в будущее»;   * профориентационных проектах «Билет в будущее»; * цикле открытых уроков «ПроеКТОриЯ»; * проекте ЛМК «Билет в медицину»; * Всероссийской ярмарке трудоустройства, ярмарке вакансий для несовершеннолетних «Каникулы с пользой», др.; * мероприятиях профориентационной направленности муниципального, регионального и всероссийского уровней; * профориентационных экскурсиях на предприятия, в учреждения СПО и ВПО, * Днях открытых дверей учреждений СПО и ВПО | Увеличение охвата школьников информированием о состоянии и потребностях современного рынка труда, перспективных отраслях экономики, профессиях и специальностях, наиболее востребованных в регионе, в т.ч. через практику профессиональных проб как наиболее эффективной технологии приобретения первоначального опыта профессиональной деятельности |
| Участие в общегородской тематической профориентационной неделе «Настройся на будущее» | Поддержка выбора учащимися профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, информирование участников образовательных отношений об особенностях и потребностях рынка труда, содержании трудовой деятельности, путях приобретения профессий (учащиеся 1-11-х классов, родители учащихся 9-х классов) |
| Участие в мониторингах   * эффективности системы работы общеобразовательных учреждений по самоопределению и профессиональной ориентации учащихся; * профессионального самоопределения учащихся 9-х классов; | Совершенствование профориентацион-ной работы, определение оснований для коррекции профориентационной работы через оценку ее эффективности. Выявление профессиональных интересов учащихся для оказания им поддержки в профильном самоопределении. Повышение эффективности профильного образования (количество ОУ, где доля учащихся 11-х классов выбрала для сдачи на ЕГЭ предметы, соответствующие профилю обучения (изучавшиеся на углубленном уровне), составила 90-100%) |
| Собрана и проанализирована информация об итогах трудоустройства выпускников 9, 11-х классов общеобразовательных учреждений | Получение данных для анализа, формирование на их основе индикаторов эффективности профориентационной работы и возможности ее корректировки |
| Обеспечение освещения актуальных вопросов профориентационной работы на официальном сайте МБОУ «Гимназия №64» города Липецка | Освещение актуальных вопросов профориентационной работы с участниками образовательных отношений |
| Организация информационно-просветительской работы со старшеклассниками совместно с представителями ВУЗов РФ, предприятиями потенциальных работодателей | Обеспечение старшеклассников достоверной и полной информацией о современных профессиях, учебных заведениях и организациях, предоставляющих рабочие места, рынке труда и правилах планирования карьеры |
| Участие в реализации плана мероприятий проекта системы образования города Липецка «Профориентация школьников: увлечение –профессия – успех» на 2023-2025 гг. | Создание условий (организационных, инструктивно-методических) для продолжения деятельности по подготовке учащихся к обоснованному выбору профессии, удовлетворяющему личные интересы, общественные потребности и запросы современного рынка труда; обновления системы профориентационной работы в школе с учетом рекомендованной Минпросвещения России единой модели профориентации школьников |

*1.3.3. «Цифровая образовательная среда: от системных решений к массовой практике»*

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика деятельности | Достигнутый результат |
| Внедрена ФГИС «Моя школа» | Единый доступ всех участников образовательного процесса к верифицированным образовательным сервисам и цифровому образовательному контенту |
| Подключены все обучающиеся к ИКОП «Сферум» | Использование МБОУ «Гимназия №64» города Липецка государственных сервисов видеоконференцсвязи и мессенджеров для организации обучения с применением дистанционных технологий и взаимодействия участников образовательного процесса |
| Внедрена региональная система электронного документооборота «Дело – web» | Функционирование эффективной системы электронного документооборота между органами государственной власти, местного самоуправления и подведомственными учреждениями |
| Проведена работа по технической защите информации, содержащейся в региональных информационных системах «Электронная школа» и «ПФДО» | Соблюдение требования законодательства к защите информации, содержащейся в государственных информационных системах персональных данных |
| Организация в МБОУ «Гимназия №64» города Липецка ООП начального, основного, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в отдельных классах и (или) для отдельных детей в условиях невозможности посещения учреждения | Соблюдение прав учащихся на получение образования в условиях невозможности посещать образовательные учреждения |
| Организована реализация программы формирования у обучающихся востребованных IT-компетенций по:   * раннему программированию * безопасности в цифровой среде   Открыты и функционируют 3 IT-класса.  Созданы условия для непрерывного IT-образования обучающихся (детский сад – школа (начальная, основная, средняя) | Сформированность условий для развития у обучающихся цифровых навыков, релевантных задачам цифровой экономики |
| Участие в коллегия департамента образования «Развитие кадрового потенциала IT-отрасли: возможности муниципальной системы образования» | Участие в мероприятиях по развитию в муниципальной системе образования г. Липецка IT-образования |
| Участие в обучающих семинарах по настройке и работе с ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум»; переходу на целевую схему разграничения доступа в сеть Интернет в рамках использования ЕСПД; созданию сайтов на платформе «Госвеб»; применению действующего законодательства в части обработки персональных данных и размещения информации на официальных сайтах и в группах в социальных сетях ОУ.  Участие в круглых столах по вопросам развития системы IT-образования в ОУ и ДОУ | Повышение уровня профессиональных компетенций работников ОУ в области информационных технологий.  Обеспечение возможности применять опыт, сформированный в других учреждениях |
| Организовано участие учащихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка во всероссийских образовательных проектах:   * «Урок цифры» по 7-и темам; * «Цифровой ликбез».   Организовано участие учащихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в акциях «Финансовая безопасность в цифровом мире» и «Человек в цифровой среде» всероссийского движения «Сделаем вместе» проекта «Мир возможностей» | Повышение цифровой грамотности учащихся |
| Участие в городских фестивалях:   * компьютерного творчества «Поколение IT»; * интернет-ресурсов образовательной системы г. Липецка «Открытое образование»; * по программированию «Старт в цифру» | Раскрытие способностей детей в области компьютерного творчества, конструирования, программирования; выявление лучших практик ведения страниц в социальных сетях и блогов, освещающих деятельность системы |
| Ведение электронного журнала успеваемости | Ведение исключительно электронного журнала успеваемости; обеспечение родителям и учащимся доступности и открытости информации о текущей успеваемости |
| Участие в заседаниях Координационного совета по информатизации образования | Обеспечение условий для коллегиального управления процессом цифровизации образования |

*1.3.4. «Качество образования: оценка, анализ, пути роста»*

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика деятельности | Достигнутый результат |
| Подготовлен пакет проектов нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку к ГИА и ее проведение  Разработка и реализация плана-графика мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся в 2023 – 2024 учебном году, утвержденного приказом от 6.09.2022 № 231-о | Сформированность пакета инструктивных, распорядительных документов, регламентирующих подготовку государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2023-2024 учебном году в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования |
| Создание школьной рабочей группы для решения и сопровождения вопросов по подготовке к государственной итоговой аттестации. |  |
| Издание приказов, регламентирующих подготовку и участие в государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2023-2024 учебном году |
| Посещение сообществ педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА на основе анализа ее прежних результатов | Наращивание методических ресурсов для работы по подготовке обучающихся к ГИА, повышение ее результатов |
| Посещение совещания директоров общеобразовательных учреждений и заместителей директоров, курирующих вопросы подготовки и проведения ГИА обучающихся 9, 11-х классов | Повышение компетентности и уровня ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА обучающихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ |
| Направлены работники в составы ГЭК Липецкой области, региональных предметных комиссий, региональных конфликтных комиссий, организаторов ППЭ и др. |
| Проведены инструктажи, обучение, семинары с педагогических работников, задействованных в организации проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2023 году |
| Участие работников в семинарах, совещаниях, курсах и др., проводимых УОиН Липецкой области, ЛИРО, ЦМОКО (РЦОИ) по вопросам организации и проведения ГИА обучающихся 9, 11-х классов |
| Осуществление сбора и анализа информации о количестве обучающихся 11-х классов, участвующих в проведении итогового сочинения (изложения), о количестве обучающихся 9-х классов, участвующих в проведении итогового собеседования, о выборе учащимися 9, 11-х классов предметов для прохождения ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | Сформированность организационных условий для проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в соответствии с требованиями нормативных правовых и инструктивно-методических документов федерального и регионального уровней; подготовка к ГИА участников образовательных отношений; достижение согласованности и координации действий МБОУ «Гимназия № 64» города Липецка и департамента образования по вопросам создания условий для подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в соответствии с требованиями законодательства |
| Участие в общегородской апробации написания итогового сочинения (изложения) обучающимися 11-х классов и итогового собеседования по русскому языку с обучающимися 9-х классов |
| Обеспечено внесение необходимой информации в региональную информационную систему (РИС) |
| Участие в общегородском репетиционном тестировании обучающихся 9, 11-х классов по математике |
| Организация работы по привлечению граждан к участию в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в качестве общественных наблюдателей, создание условий для организации и функционирования ППЭ-0964 (ЕГЭ) в соответствии с установленными требованиями |
| Подготовлены сведения об участниках ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, сдающих экзамены в резервные сроки основного периода, в дополнительный период |
| Осуществление приёма заявлений на участие:  в государственной итоговой аттестации в форме в ЕГЭ от обучающихся 11-х классов,  в государственной итоговой аттестации форме в ОГЭ от обучающихся 9-х классов. |
| Организована выдача выпускникам 9, 11-х классов уведомлений на участие в ЕГЭ, ОГЭ |
| Обеспечение условия для проведения ЕГЭ, ОГЭ в ППЭ в основной, дополнительный период |
| Проанализирована оперативная информация о явке на экзамены участников ЕГЭ, ОГЭ и работников ППЭ |
| Организовано ознакомление участников ЕГЭ, ОГЭ с результатами экзаменов |
| Участие в муниципальном родительском собрании «Самоопределение и профессиональный поиск: поддержка выпускника», информационный вебинар для учащихся 11-х классов и классных руководителей «Ты можешь всё! И даже больше» в рамках Единого информационного дня «ЕГЭ-2024: Знаю! Умею! Действую!» | Сформированность достоверной, полной и открытой информационной среды ГИА обучающихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ |
| Организована работа консультационного пункта для обучающихся и их родителей по вопросам порядка проведения ГИА обучающихся 9, 11-х классов |
| Участие в муниципальном родительском собрании «Предупреждаем проблемы вместе», вебинар для учащихся 9-х классов и их классных руководителей «И тайное станет явным» в рамках Единого информационного дня «ОГЭ-2024: Знаю! Умею! Действую!» |
| Обеспечено участие во встрече учащихся 9, 11-х классов с представителями прокуратуры, отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования УОиН Липецкой области, РЦОИ, медицинских организаций, психологических центров, учреждений СПО и ВПО |
| Обеспечено пополнение рубрики «ГИА-обменник» раздела «Государственная итоговая аттестация» на сайте департамента образования, освещающей актуальные вопросы подготовки обучающихся к ГИА |
| Организовано проведение квестов «Рубеж 2024» для учащихся 11-х классов, «Лабиринт ГИА» для учащихся 9-х классов |
| Организация информирования учащихся текущего года по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, в том числе оформление и систематическое обновление информационного стенда по актуальным вопросам проведения ГИА, итогового сочинения, собеседования по русскому языку и систематическое обновление и пополнение раздела «Государственная итоговая аттестация» на сайте гимназии и в новостной ленте |
| Участие в диагностике готовности пунктов проведения экзамена к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | Оптимизация управленческих действий по подготовке к ГИА обучающихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; сформированность условий для соблюдения прав обучающихся в процессе подготовки и проведения ЕГЭ |
| Проведен анализ результатов итогового сочинения (изложения) учащихся 11-х классов в 2023-2024 учебном году | Формирование образовательной статистики о качестве образования на основе систематизации, анализа и интерпретации статистических и информационных материалов о результатах ЕГЭ |
| Проведен анализ результатов итогового собеседования с учащимися 9-х классов в 2023-2024 учебном году |
| Проведен анализ результатов результаты ЕГЭ, ОГЭ в 2023-2024 учебном году |
| Проведен анализ информации об итогах трудоустройства обучающихся 9, 11-х классов общеобразовательных учреждений |

|  |  |
| --- | --- |
| Подготовлен пакет проектов нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение мониторингов качества образования разных уровней, участия ОУ в мероприятиях, направленных на повышение качества образования | Сформированность пакета инструктивных, распорядительных документов, регламентирующих проведение мониторингов качества образования разных уровней, мероприятий, направленных на повышение качества образования |
| Участие в мероприятиях, направленных на повышение качества образования | Повышение эффективности методической работы общеобразовательных учреждений |
| Участие в заседаниях городских профессиональных сообществ педагогов ОУ по вопросам подготовки обучающихся к ГИА на основе анализа ее прежних результатов | Наращивание методических ресурсов для работы по подготовке обучающихся к ГИА, повышение ее результатов |
| Организовано консультирование педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся по вопросам обеспечения проведения мониторингов качества образования разных уровней, участия общеобразовательных учреждений в мероприятиях, направленных на повышение качества образования | Повышение компетентности и уровня ответственности лиц, привлекаемых к проведению мониторингов качества образования разных уровней, мероприятий, направленных на повышение качества образования |
| Участие работников МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в семинарах, совещаниях, курсах и др., проводимых УОиН ЛО, ЛИРО, ЦМОКО по вопросам обеспечения проведения мониторингов качества образования разных уровней |
| Участие в совещаниях для руководителей ОУ и их заместителей по организации мониторингов качества образования разных уровней, участию учреждений в мероприятиях, направленных на повышение качества образования, реализации ВСОКО |
| Масштабное включение МБОУ «Гимназия №64» города Липецк в реализацию проекта «Школа Минпросвещения России» (в т.ч. через участие в федеральном и региональном мониторингах «Самодиагностика ОУ») | Развитие практики формулирования приоритетных направлений работы департамента образования и ОУ в конкретном году и проектов системы образования г.Липецка как инструментов достижения общеотраслевых целей и задач  Совершенствование механизмов управления качеством образования  Усиление управленческих функций ММСО и ВСОКО |
| Участие работников МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в семинарах, совещаниях, курсах и др., проводимых УОиН Липецкой области, ЛИРО, направленных на повышение качества образования, в т.ч. в рамках мероприятия 21 | Выявление педагогическими коллективами школ с низкими образовательными результатами путей повышения качества образования, инвентаризация используемых образовательных моделей, технологий, средств. |
| Обеспечено участие обучающихся в региональных мониторингах качества образования, части обучающихся – в ВПР |
| Обеспечен контроль за соблюдением регламентов оценочных процедур: привлечены общественные наблюдатели |
| Подготовлены и проведены методические онлайн-часы | Актуализация проблемы формирования и развития функциональной грамотности учащихся  Готовность МБОУ «Гимназия №64» города Липецка к переходу на обновленные ФГОС начального и основного общего образования |
| Участие в Днях управленческих практик на базе ОУ-организаторов сетевого взаимодействия представление успешного опыта формирования и развития функциональной грамотности учащихся |
| Участие в мероприятиях по формированию у учащихся финансовой грамотности | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников МБОУ «Гимназия №64»города Липецка в вопросах финансовой грамотности, уровня финансовой грамотности учащихся |
| Участие учащихся в онлайн-уроках финансовой грамотности |
| Участие в уроках финансовой грамотности в общеобразовательных учреждениях с участием сотрудников Сбербанка России |
| Участие в проектной деятельность учащихся по направлениям «Экономика и финансы», «Финансовые технологии» |
| Участие учащихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в отборочных турах Всероссийской олимпиады по финансовой грамотности, финансовому рынку и защите прав потребителей финансовых услуг, Всероссийского чемпионата по финансовой грамотности |
| Консультирование педагогов по вопросам функционирования ВСОКО | Совершенствование функционирования ММСО и ВСОКО, обеспечение их взаимосвязи |
| Участие в муниципальном мониторинге системы образования (ММСО) |
| Участие МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в мониторингах региональной системы оценки качества образования | Сформированность организационных условий для участия МБОУ «Гимназия №64» в мониторингах качества образования разных уровней, в мероприятиях, направленных на повышение качества образования в соответствии с требованиями нормативных правовых и инструктивно-методических документов федерального и регионального уровней.  Достижение согласованности и координации действий департамента образования, УОиН Липецкой области, ЦМОКО, МБОУ «Гимназия №64» города Липецка, по вопросам создания условий для участия в мониторингах качества образования разных уровней, в мероприятиях, направленных на повышение качества образования |
| Участие обучающихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка во всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) |
| Участие обучающихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в национальных исследованиях качества образования |
| Участие обучающихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в региональных мониторингах качества образования |
| Взаимодействие с УОиН Липецкой области, ЛИРО, ЦМОКО по вопросам обеспечения проведения мероприятий, направленных на повышение качества образования, мониторингов качества образования разных уровней |
| Направление независимых общественных наблюдателей в другие образовательные организации при проведении оценочных процедур | Обеспечение объективного проведения мониторингов качества образования МБОУ «Гимназия №64» города Липецка разных уровней |
| Проведение работы по формированию у участников образовательных отношений позитивного отношения к проведению независимых оценочных процедур и получению объективной оценки образовательных результатов | Положительная динамика в отношении участников образовательных отношений к мониторингам качества образования разных уровней |
| Участие в реализации проекта «Эффективная начальная школа» в 2023-2024 учебном году | Совершенствование новой практики реализации экспресс-программ начальной школы, включая освоение новых подходов к оцениванию учебных и внеучебных достижений учащихся |
| Проведение в МБОУ «Гимназия №64» города Липецка Единого методического дня «Все вокруг – геометрия» | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в вопросах подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, повышение качества преподавания математики, результатов государственной итоговой аттестации по предмету |
| Проведение муниципальной независимой оценочной процедуры проверки уровня знаний, умений, навыков учащихся 8-х классов по геометрии |
| Участие в цикле лекций, встреч, круглых столов с разработчиками КИМов, председателем и членами предметной комиссии, преподавателями вузов |
| Участие в мероприятиях по формированию у учащихся математической грамотности |
| Проведение анализа информации о результатах всероссийских проверочных работ, региональных мониторингов, национальных, международных исследований качества образования в 2023-2024 учебном году | Формирование образовательной статистики о качестве образования на основе систематизации, анализа и интерпретации статистических и информационных материалов о результатах мониторингов качества образования разных уровней, об успеваемости |
| Собрана и проанализирована информация об освоении обучающимися ОП |
| Освещение актуальных вопросов проведения независимых оценочных процедур на официальном сайте МБОУ «Гимназия №64» города Липецка | Сформированность достоверной, полной и открытой информационной среды мониторингов качества образования разных уровней |

*1.3.5. «Воспитание человека: ценности, актуальные практики, пространство взаимодействия»*

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика деятельности | Достигнутый результат |
| *Социально-педагогическое взаимодействие* | |
| Взаимодействие с ГАУ ДПО Липецкой области «Институт развития образования», ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет», ГБОУ ДПО «Псковский областной институт повышения квалификации работников образования» по экспертизе программ воспитания ОУ | Профессиональная экспертиза и научно-методическое сопровождение представителями высшей школы формируемых воспитательных практик |
| Организовано межведомственное взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам предупреждения и профилактики деструктивного поведения обучающихся | Достижение согласованности и координации действий департамента образования, образовательных учреждений и учреждений системы профилактики  Сформированность организационных условий для реализации профилактических мероприятий |
| Участие в профилактических мероприятиях 10 учащихся, в отношении которых осуществлялась индивидуально-профилактическая работа | Обеспечение организационных условий для реализации мероприятий по профилактике деструктивного поведения обучающихся, состоящих на профилактических учетах в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних |
| Сотрудничество с ФГБУ «Движение Первых» в рамках проекта «Навигаторы детства». Создано и работает первичное отделение Движения Первых | Расширение сферы межведомственного взаимодействия для обеспечения качества апробации новых форматов воспитания учащихся |
| Реализован на основе взаимодействия со структурными подразделениями администрации города Липецка проект «Хочу здесь жить: Мой Липецк» | Формирование и поддержание устойчивого интереса учащихся к истории и сегодняшнему дню региона, родного города; содействие выбору г.Липецка (и Липецкой области) в качестве места для проживания, профессионального и личностного становления и развития |
| Участие педагогов, семей воспитанников в акции «Ценности будущего в традициях народной культуры» (организаторы – ООО «Просвещение – Союз», АНО «Центр поддержки общественных проектов «Сделаем вместе», региональные штабы федерального партийного проекта «Мир возможностей») | Обеспечение условий для знакомства педагогов и родителей с успешным опытом воспитания детей дошкольного возраста и презентации профессиональному сообществу и общественности эффективных воспитательных практик системы образования г.Липецка |
| Участие в городском конкурсе «Образовательная видеоэкскурсия от дошколят» | Привлечение родителей (законных представителей) к решению проблем патриотического воспитания детей дошкольного возраста. |
| Деятельность Ассамблеи родительской общественности г.Липецка | |
| Участие в собраниях Ассамблеи родительской общественности г.Липецка, включая спринт-встречу с Главой города Липецка Е.Ю.Уваркиной | Обеспечение условий продуктивного диалога педагогами и родителями обучающихся, знакомство родительской общественности с достижениями и проблемами города и системы образования |
| Участие представителей родительской общественности МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в региональной стратегической сессии «Навигация детства в Год семьи в России: приоритеты, направления и технологии деятельности» | Презентация деятельности Ассамблеи родительской общественности г.Липецка советникам директоров ОУ по воспитанию Липецкой области |
| Участие в Фестивале «Семья – суперсила России» (участники – 4 семьи) по номинациям «Семейный ИНЖЕНЕРиУМ», «IT-семья», «Семейный Олимп», «Семейные ЭКО-традиции».  Участие в Фестивале родительских инициатив. Инициативные родительские группы, в состав которых вошли 8 родителей обучающихся, разработали 4 проекта в номинациях «Воспитываем вместе», «Воспитывающая среда», «Семейный праздник», «Воспитываем трудом» | Выявление и распространение в муниципальной системе образования лучшего опыта взаимодействия семьи и образовательного учреждения, практик семейного воспитания  Привлечение внимания участников образовательных отношений к социально-значимым проблемам города, микрорайона, школы; повышение мотивации родителей учащихся (воспитанников) к участию в жизни образовательного учреждения  Включение семей обучающихся в совместный с педагогами процесс воспитания и развития детей  Результативное участие семей учащихся в конкурсах:  - «Семейный ИНЖЕНЕРиУМ»  - «Семейный Олимп» |
| Участие в осеннем и весеннем марафонах в рамках масштабной городской акции «Чистый Липецк: эстафета созидания». Организована уборка территории МБОУ «Гимназия №64» города Липецка, придомовой территории по адресу: проспект Победы 7. | Содействие формированию у жителей г.Липецка (учащихся и их родителей) ответственного отношения к объектам общего городского пространства  Приобретение учащимися опыта активного социального действия (за период весеннего марафона акции приведены в порядок около сотни участков городских территорий: парки, скверы, места отдыха и занятий спортом) |
| Обеспечено участие председателя Ассамблеи родительской общественности г.Липецка Бойко О.В. в совещаниях, организованных администрацией города Липецка, Общественной палатой Липецкой области, управлением образования и науки Липецкой области | Презентация опыта работы Ассамблеи родительской общественности г.Липецка и муниципальной системы образования на региональном и всероссийском уровнях, пропаганда ее лучших традиций  Защита интересов детей, представление позиции педагогической и родительской общественности в обсуждении вопросов образования и развития детей |
| *Научно-методическое сопровождение воспитательной деятельности педагогов* | |
| Участие в совещаниях с зам.директоров по вопросам реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы | Обеспечение организационно-методических условий для реализации в МБОУ «Гимназия №64» города Липецка федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы |
| Участие в совещаниях с заместителями заведующих ДОУ по вопросам реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы с учетом вариативности ООП ДО ДОУ. | Обеспечение информационных и научно-методических условий для реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в 100% ДОУ |
| Участие в деятельности клуба профессионального мастерства по реализации успешных практик воспитания дошкольников | Пропаганда и распространение лучших педагогических и управленческих практик в области воспитания детей дошкольного возраста |
| Участие в деятельности клуба профессионального мастерства «Самый классный классный»: тема года – «Интеграция проектов ФКР в деятельность классных руководителей» | Пропаганда и распространение лучших педагогических и управленческих практик |
| Участие в деятельности городского профессионального сообщества классных руководителей; в рамках заседаний рассмотрены вопросы о(об): участии в межрегиональном исследовании «Личностно-профессиональная позиция классного руководителя»; проведении индивидуальной работы с учащимися (как распознать кризисное состояние ребенка?); совершенствовании компетенций в области цифровой грамотности и безопасности в сети интернет (тренажер «Это не игра») | Обеспечение организационных и научно-методических условий для повышения эффективности воспитания в ОУ и совершенствования работы классного руководителя |
| Участие в совещаниях, семинарах-практикумах с зам. директоров ОУ по вопросам реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы с учетом вариативности ООП ОУ  Проведена презентация систем воспитания МБОУ «Гимназия №64» города Липецка | Повышение эффективности реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы |
| Обеспечена деятельность советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советников директоров) в МБОУ «Гимназия №64» города Липецка:   * участие в семинарах по взаимодействию с местным отделением «Движения Первых», ГДЮПО «Вместе», городским Советом лидеров детского движения и ученического самоуправления с участием экспертов ФГБУ «Росдетцентр»; * участие в совещаниях и семинарах советников директоров по реализации проекта «Навигаторы детства»; * используется информационный ресурс «Навигаторы детства.Липецк» в социальной сети «ВКонтакте»; * создан Центры детских инициатив на базе МБОУ «Гимназия №64» города Липецка; * обеспечено функционирование на базе МБОУ «Гимназия №64» города Липецка штаба воспитательной работы; * функционирует первичное отделение РДДМ «Движение Первых» в МБОУ «Гимназия №64» города Липецка; * участие в муниципальном слете «Орлята России»; * участие в мероприятиях, организованных советниками директоров: муниципальный медиафорум «Будь в теме!», семейном фестивале «Традициям быть!» | Обеспечение условий для организации оптимальных и эффективных моделей воспитания и социализации обучающихся  Развитие единого воспитательного пространства г.Липецка в контексте единого воспитательного пространства страны |
| Участие в деятельности по мониторингу и оценке воспитательной среды ОУ | Оценка уровня сформированности компонентов воспитательной среды ОУ для определения мер по ее совершенствования |
| Участие педагогов в веб-форуме «Развитие продуктивной профессионально-личностной позиции классного руководителя как предмет исследования» на платформе блога «[Менеджмент воспитания](http://anvospitanie.blogspot.ru/)» (под руководством д.п.н., профессора, зав. кафедрой Псковского ИПКРО Е.Н. Степанова) | Обеспечение научно-методического сопровождения новых практик планирования и организации воспитательной деятельности; осмысление стратегических ориентиров, обозначенных в нормативных документах в области воспитания |
| Внедрены в практику работы классных руководителей:   * курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном»; * программа социальной активности учеников 1-4 классов «Орлята России» (1А,Б,В, 2Б); * просветительская программа для 5-х классов «Я, ты, он, она – вместе дружная страна!» (5А, 5Б, 5И) |
| Участие в муниципальном и региональном слетах «Орлята учатся летать» для педагогов и учащихся, реализующих программу социальной активности «Орлята России» | Обеспечение пропаганды и распространения лучших воспитательных практик |
| Участие в обсуждении на заседаниях городского профессионального сообщества советников директоров ОУ вопросов о формировании портфеля идей по созданию эффективной воспитательной среды; развитию компетентностей, актуальных для советников директоров; современных методах воспитания, поддержке инициатив детей; использовании возможностей игры, музейной и театральной педагогики в воспитательной работе; методах формировании у учащихся уважения к традициям российского общества | Обеспечение информационно- методической поддержки советников директоров ОУ по вопросам воспитания; пропаганда и распространение лучших воспитательных практик |
| Участие в городском профессиональном конкурсе «Советник года» | Выявление и поддержка успешных советников директоров ОУ, распространение опыта их работы по реализации Всероссийского проекта «Навигаторы детства» на территории города Липецка |
| *Содействие формированию у обучающихся ценностных установок* | |
| Участие в городском конкурсе «Крепка семья – крепка держава» | Пропаганда и распространение лучшего опыта семейного воспитания, укрепление семейных традиций.  Включение семей обучающихся в совместный с педагогами процесс воспитания и развития детей |
| Участие в городской семейной спартакиаде «Папа, мама, я – спортивная семья» | Пропаганда здорового образа жизни, воспитание у дошкольников желания заниматься физкультурой и спортом, результативное участие в спартакиаде |
| Участие в городском конкурсе «Образовательная видеоэкскурсия от дошколят «В мире профессий»» | Создание условий для ранней профориентации детей в ДОУ; выявление лучших практик ознакомления детей дошкольного возраста с профессиями |
| Организованы в МБОУ «Гимназия №64» города Липецка условия для проведения в ОУ церемонии поднятия государственного флага РФ и исполнения государственного гимна РФ, проведения еженедельных информационно-просветительских занятий патриотической, нравственной и экологической направленностей в рамках курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» | Создание дополнительных условий для формирования у обучающихся патриотизма и гражданственности |
| Обеспечено участие в мероприятиях городской воспитательной акции «Гордимся! Мечтаем! Действуем!»:  - обеспечено систематическое освещение мероприятий акции на сайте МБОУ «Гимназия №64» города Липецка, в официальной группе гимназии во ВКонтакте;  - участие в совещаниях с директорами ОУ и их заместителями о планировании, ходе и итогах акции в 2023-2024 уч. году | Сформированность организационных условий для содействия формированию у обучающихся ценностных установок и развитию опыта активного социального действия  Обеспечение информационной открытости процесса планирования и реализации воспитательной акции; включенность педагогов в планирование и реализацию городской воспитательной акции |
| Участие учащихся в мероприятиях регионального и всероссийского уровней: историко-патриотических спортивных играх «Патриот», «Орленок»; акции «Мы – граждане России!» (5 участников МБОУ «Гимназия №64» города Липецка), Дне Победы, акциях «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Свеча памяти», а также в мероприятиях ВВПОД «ЮНАРМИЯ» | Создание дополнительных условий для формирования у обучающихся патриотизма и гражданственности |
| Организовано участие учащихся в 10 мероприятиях ВВПОД «ЮНАРМИЯ» (90 юнармейцев) | Создание нового отряда «ЮНАРМИЯ» (5В) |
| Организована деятельность музейного объединения «Мы дети Галактики, дети Земли, дети России»  Участие в городском конкурсе музеев «Сохраняем»  Участие в городской конференции «Школьный музей: успешные практики патриотического воспитания детей и молодёжи» | Создание дополнительных условий для формирования у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества. Результативное участие МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в конкурсе музеев «Сохраняем» |
| Организованы во всех учреждениях мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне, включая: внеурочные занятия «Разговоры о важном», акции «Письмо солдату», «Окна Победы», «Линейка Победы», «Верни Герою имя», «Нет забытых обелисков», «Летопись сердец», праздничные концерты, митинги, кинолектории, киноуроки, викторины, видеопоздравления, радиолинейки, Ярмарка Победы, месячник «Юный патриот» (в рамках проекта «Хочу здесь жить: Мой Липецк»), Битва хоров, конкурс строя и песни, выступление фронтовых бригад, песенный флешмоб, оформление тематических фотозон и стендов, поздравительную почту ветеранам, возложение цветов к мемориалам, встречу с ветеранами Великой Отечественной войны и участниками СВО (1100 участников) |
| Организовано участие учащихся в мероприятиях всероссийского и регионального уровня «Георгиевская лента», «Бессмертный полк», «Свеча памяти» |
| Участие в реализации проекта «Календарь профилактических недель», состоялись Единые дни профилактики в рамках профилактических недель «Подросток и закон», «Будущее своими руками», «Свобода мнений», «Школа мудрого родителя», «Безопасные каникулы», проведено более 50 мероприятий профилактической направленности с участниками образовательных отношений, в т.ч. с 10 учащимися, в отношении которых организована индивидуальная профилактическая работа | Создание дополнительных условий для воспитания у учащихся уважения к закону и правопорядку, профилактики деструктивного поведения несовершеннолетних, формирования у школьников культуры безопасности, навыков здорового образа жизни |
| Организована работа по трудоустройству 30 несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период на базе ОУ | Создание дополнительных условий для формирования у обучающихся уважения к человеку труда, обеспечения занятости, профилактики правонарушений |
| Реализованы мероприятия социального проекта «Путь к новому Я» в сфере профориентации и социальной адаптации детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | Сформированность условий для организации и проведения мероприятий с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации |
| Организована работа в МБОУ «Гимназия №64» города Липецка по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних со всеми участниками образовательных отношений | Обеспечение организационных условий для реализации мероприятий по профилактике деструктивного поведения обучающихся |
| Обеспечено участие учащихся, их родителей (законных представителей), педагогов в мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровней, направленных на предупреждение и профилактику деструктивного поведения | Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах профилактики, компетентности родителей в вопросах воспитания детей  Уменьшение количества случаев совершения учащимися антиобщественных действий |
| Организовано участие в профилактических мероприятиях различного уровня учащихся, в отношении которых осуществлялась индивидуальная профилактическая работа в ОУ | Обеспечение дополнительных условий для профилактики деструктивного поведения учащихся, состоящих на профилактических учетах в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних |
| Обеспечено проведение социально-психологического тестирования учащихся (СПТ), медицинских осмотров несовершеннолетних в образовательных учреждениях | Раннее выявление незаконного потребления наркотических и психотропных веществ учащимися или признаков предрасположенности к деструктивным действиям  Обеспечение устойчивой положительной динамики охвата СПТ обучающихся (100% участников) |
| *Развитие ученического самоуправления и детского движения* | |
| Участие в событиях по развитию ученического самоуправления и детского движения:   * участие в открытом форум-фестивале лидеров ученического самоуправления «Диалог цивилизаций»; * участие в деятельности городского Совета лидеров ученического самоуправления и детского движения, участие в конкурсных программах «Лидер XXI века» | Обеспечение коллегиального характера управления образованием через систему ученического самоуправления  Повышение роли органов ученического самоуправления в деятельности ОУ, реализации основных направлений государственной молодежной политики  Сформированность условий для выявления и поддержки учащихся, проявляющих лидерские качества  Укрепление межмуниципальных связей, презентация успешного опыта деятельности органов ученического самоуправления и детского движения г.Липецка |
| Участие в городском межшкольном фестивале школьных команд КВН «Кубок департамента образования» | Сформированность условий для раскрытия творческого, личностного, интеллектуального потенциала учащихся, совершенствования социальной активности молодежи |
| Реализация проектов ООГДЮО РДШ, ВВПОД «ЮНАРМИЯ»:   * «Место встречи – РДШ»; * «Классные встречи); * «Совместные рукопожатия»; * «Марафон добровольческих инициатив ˮДаридобро!ˮ» | Обеспечение поддержки детских общественных объединений ООГДЮО «Российское движение школьников», всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ», кадетских классов и добровольческого движения  Вовлечение учащихся в деятельность общественных движений и волонтерство |
| Участие учащихся в мероприятиях добровольческой направленности: акции «Добровольцы – детям»; «Неделя молодежного служения», «Осенняя неделя добра», «Весенняя неделя добра»; конкурсах «Лучший добровольческий отряд», «Доброволец года»  Участие в мониторинге школьных волонтерских/добровольческих отрядов, организована работа с ЕИС «Добровольцы.ру | Вовлечение учащихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в деятельность общественных движений и волонтерство |

* + 1. *«Дополнительное образование: доступное, привлекательное, эффективное»*

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика деятельности | Достигнутый результат |
| Участие в общегородской акции «Мир моих увлечений», информирование учащихся и их родителей о реализуемых дополнительных общеразвивающих программах и презентация образовательных достижений учащихся | Расширение рекламно-информационной работы в рамках общегородской акции «Мир моих увлечений» по ознакомлению общественности г.Липецка с возможностями муниципальной системы дополнительного образования |
| Организовано участие обучающихся и их родителей в социальных опросах, в т.ч. в мониторинговых исследованиях ФГБУК «ВЦХТ», по вопросам эффективности и востребованности системы дополнительного образования | Изучение интересов обучающихся, определение наиболее востребованных направлений дополнительных общеразвивающих программ |
| Участие в мониторинге охвата дополнительным образованием обучающихся, по отношению к которым организована индивидуально-профилактическая работа, а также обучающихся, семьи которых находятся в сложной жизненной ситуации | Доля охваченных организованным досугом школьников, в отношении которых организована индивидуально-профилактическая работа, 100% |
| Осуществление анализа действующих (планируемых к использованию) дополнительных общеразвивающих образовательных программ по направленностям, возможным уровням освоения, воспитательному потенциалу, выработаны рекомендации по их совершенствованию | Выработка концепции реализации дополнительных общеразвивающих программ в рамках внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования |
| Анализ численности детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми МБОУ «Гимназия № 64» города Липецка | Принятие управленческих решений по увеличению численности детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми МБОУ «Гимназия № 64» |
| Организовано обеспечение детей в возрасте от 5 до 18 лет сертификатами дополнительного образования | Сертификатами дополнительного образования обеспечены более 800 учащихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка |
| Расширен спектр реализуемых дополнительных общеразвивающих программ | Дополнены реестры образовательных программ в АИС «Навигатор дополнительного образования Липецкой области»: 8 бюджетных программ, из них 2 значимые, 6 иных, платных 12 |
| Консультирование участников образовательных отношений по вопросам внедрения ПФДО | Расширение информационной кампании по ознакомлению общественности с возможностями системы ПФДО |
| Осуществлена работа по созданию новых мест в системе дополнительного образования | Включение МБОУ «Гимназия №64» города Липецка во всероссийский проект «Школьная классика», включение театральных объединений «Нескучная классика», «Атмосфера» в единый реестр театральных коллективов РФ |
| Участие в конкурсах и фестивалях муниципального уровня, направленных на развитие творческих способностей обучающихся | Обеспечение участия более 4000 обучающихся в городских массовых мероприятиях, предусматривающих реализацию творческих возможностей детей |

* + 1. *«Кадры липецкого образования: сопровождение профессионального роста и развития»*

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика деятельности | Достигнутый результат |
| Обеспечение условий для профессионального роста и развития управленческих и педагогических кадров | |
| 100% реализация перспективного плана повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников в курсах | Реализация права педагога на повышение квалификации в сроки, установленные законодательством в сфере образования, прохождение 64 педагогами МБОУ «Гимназия №64» города Липецка курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки  Сформированность условий для профессионального роста и развития педагогов через организацию их участия в деятельности городских профессиональных сообществ, мероприятиях, направленных на распространение в системе лучших образовательных и управленческих практик |
| Реализация деятельности сетевого сообщества по английскому языку на базе МБОУ «Гимназия №64» города Липецка |
| Участие в заседаниях городских профессиональных сообществ педагогов |
| Участие в профессиональном общении в рамках клубных объединений (клуб директоров школ, клуб заведующих ДОУ, клуб «Учитель года», клуб «Сердце отдаю детям») |
| Участие в Едином методическом дне «Образование для всех: лучшие муниципальные практики поддержки и сопровождения детей с особыми образовательными потребностями» на базе 13-и методических площадок. Работа методической площадки на базе МБОУ «Гимназия №64» города Липецка | Обеспечение условий за обмена успешными управленческими и педагогическими практиками, использование возможности для открытого и коллегиального обсуждения общих проблем |
| Участие МБОУ «Гимназия №64» г. Липецка в проекте Московского центра развития кадрового потенциала образования «Взаимообучение городов» г.Москвы | Обеспечение условий для взаимообмена успешными педагогическими и управленческими практиками |
| Участие в мероприятиях, направленных на профессиональное развитие педагогических кадров, запланированные в проектах «Инклюзивное образование: толерантность, доступность, качество», «Качество образования: оценка, анализ, пути роста», «Воспитание человека: ценности, актуальные практики, пространство взаимодействия» | Развитие практики решения задач профессионального развития педагогических кадров на основе реализации проектов департамента образования |
| Участие в профессиональных конкурсах:   * «Сердце отдаю детям» (Морозова Т.И. - абсолютный победитель); * «Призвание – учитель» (Теплова О.В. - победитель); * «Советник года». | Сформированность условий для профессионального роста и развития педагогов через организацию их участия в профессиональных конкурсах  Развитие моральных и материальных стимулов качественного педагогического труда  Пропаганда лучших педагогических практик, обеспечение условий для ознакомления с ними представителей профессионального сообщества |
| Взаимодействие с ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»:   * в качестве «базовых» учреждений для организации производственной и учебной практики студентов разных курсов и направлений профильной подготовки. | Профессиональная экспертиза и научно-методическое сопровождение представителями высшей школы практик работы с детьми дошкольного возраста |
| Участие в работе творческой мастерской заместителя заведующего ДОУ «От А до Я»: представлены успешные практики наставничества, проведены мастер-классы по разработке ИОМ для детей, цикл семинаров по методическому сопровождению педагогов-участников профессиональных конкурсов | Повышение управленческой компетентности заместителей директора ДОУ |
| Организация работы с резервом руководителей ОУ | |
| Участие в практико-ориентированных семинарах «Организация методической работы в школе», «Об управленческих документах, регламентирующих завершение учебного года»; психологический тренинг «Управление конфликтами» | Создание организационных условий для распространения лучшего управленческого опыта, поддержки традиций в образовании, развития творческой инициативы и лидерских качеств руководителей  Повышение качества кадрового состава системы управления ОУ, раскрытие потенциала наиболее перспективных  руководителей |
| Участие в заседаниях Клуба размышлений (директоров ОУ) «Детство как феномен культуры (отражение категории «детство» в живописи, литературе, кино…)» | Апробация новой формы развития кадров (культурный интеллект руководителя как условие его эффективности в поликультурной среде) |
| Поддержка и сопровождение педагогов в возрасте до 35 лет | |
| Участие в мастер-классах, семинарах, тренингах для молодых специалистов | Повышение профессиональной компетентности педагогов |
| Участие в деятельности Ассоциации молодых педагогов г.Липецка, в рамках которой состоялись:   * встреча председателя департамента образования с молодыми специалистами; * совместный с Клубом «Учитель года» проект «Карусель уроков» (участники – 100 молодых педагогов и 20 учителей-победителей конкурса); * интерактивный проект «Педагоги читают»; * тренинг «Развитие эмоционального интеллекта»; * интеллектуальная командная игра «Эрудиториум»; * занятия в Школе молодого учителя. | Сформированность механизмов консультационного, научно-методического, психолого-педагогического сопровождения процесса адаптации молодых педагогов к условиям профессиональной деятельности  Сформированность условий для учета инициативы молодых педагогов, их включенность в основные процессы профессионального развития педагогических кадров, используемые в системе образования г.Липецка  Успешность деятельности по апробации новых форм развития молодых педагогов (в т.ч. с использованием потенциала клуба «Учитель года»), их закрепления в отрасли |
| Заключены договоры о целевом обучении на педагогические специальности в Липецком государственном педагогическом университете с выпускниками школ |
| [Произведены выплаты (в соответствии с Порядком выплат молодым специалистам, работающим в муниципальных учреждениях социально-культурной сферы города Липецка)](garantF1://33653229.0) | Обеспечение дополнительных финансовых условий для закрепления кадров в отрасли |

* + 1. *«Бережливая образовательная организация»*

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика деятельности | Достигнутый результат |
| Освоение методов и инструментов Бережливого производства и внедрение их в практику деятельности ОУ | |
| Системное внедрение в деятельность ОУ методов и инструментов Бережливого производства при взаимодействии с РЦК Липецкой области, руководителями проектов ГК «Росатом», учреждениями-образцами Бережливых образовательных организаций Липецкой области в рамках проекта «Бережливый (эффективный) регион» | Использование ОУ методов и инструментов Бережливого производства (5С, навигация, Х-матрица, визуальный менеджмент, картирование, стандарти-зация процесса, канбан, доска задач и др.) при организации деятельности по повышению эффективности расходов, использования ресурсов; совершенствованию рабочих процессов. |
| Реализация проектов по улучшению процессов  с использованием методов и инструментов Бережливого производства | |
| Организация проектной деятельности МБОУ «Гимназия №64» города Липецка с использованием инструментов бережливого производства | Внедрение основ бережливого производства в деятельность МБОУ «Гимназия №64» города Липецка |

1. Цель и задачи системы образования, приоритетное направление работы и проекты, принятые к реализации в 2024-2025 учебном году, основные показатели эффективности планируемой деятельности

2.1. Цель функционирования и развития МБОУ «Гимназия № 64», определенная Программой развития, состоит в создании условий для эффективного развития образовательного пространства гимназии, направленного на обеспечение доступности качественного образования, отвечающего задачам государственной политики в сфере образования

Ее достижение возможно через решение задач, связанных с обеспечением условий для

1) равного доступа обучающихся к качественному общему и дополнительному образованию;

2) достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) интеллектуального, творческого и физического развития детей и подростков;

4) совершенствования организации отдыха детей в каникулярное время;

5) укрепления и развития кадров системы образования.

План работы на 2024-2025 учебный год определяет меры для поэтапного решения указанных задач.

* 1. Приоритетное направление деятельности МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в 2024-2025 учебном году – «От измерений к изменениям: обеспечиваем обоснованность и эффективность управления системами образования» (определено в соответствии с решением коллегии департамента образования от 21.12.2023 №3)

|  |  |
| --- | --- |
| Основные проблемы | Способы решения |
| Незавершенность мер по созданию условий (кадровых, материально-технических, психолого-педагогических), направленных на повышение качества образования в ДОУ, высокая наполняемость действующих дошкольных групп  Недостаточная сформированность профессиональных компетенций педагогов, работающих с детьми раннего возраста, в связи с отсутствием в течение длительного времени практики предоставления образования детям в возрасте до 3-х лет | * укрепление материально-технической базы ДОУ за счет проведения капитальных и текущих ремонтов, приобретения оборудования; * реализация мероприятий проекта системы образования «Кадры Липецкого образования: сопровождение профессионального роста и развития»капитальных и текущих ремонтов, приобретения оборудования; * реализация мероприятий проекта системы образования «Кадры Липецкого образования: сопровождение профессионального роста и развития» |
| Большая загруженность МБОУ «Гимназия № 64» города Липецка (обучение почти 10% учащихся во вторую смену)  Несовершенство материально-технического обеспечения образовательной деятельности, условий ее безопасности  Незавершенность мер по обеспечению системного (массового) характера внедрения современных образовательных практик, в т.ч. связанных с профильной подготовкой старшеклассников, обучением учащихся с особыми образовательными потребностями, использованием современных информационных технологий | * проведение капитальных и текущих ремонтов, оснащение образовательного процесса необходимым оборудованием; * развитие практик, обеспечивающих качество образовательных результатов; * реализация проектов системы образования «Профориентация школьников: увлечение – профессия – успех», «Инклюзивное образование: толерантность, доступность, качество», «Цифровая образовательная среда: от системных решений к массовой практике» |
| Несоответствие ресурсной базы для реализации дополнительных общеразвивающих программ (и вследствие этого номенклатуры предоставляемых услуг) возрастающим потребностям населения и задачам развития данной сферы | * Участие в мероприятиях нацпроектов; * укрепление материально-технической базы за счет оснащения необходимым оборудованием; * апробация механизмов перехода на ПФДО (привлечение сертификатов для реализации дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых на базе МБОУ «Гимназия № 64» города Липецка) * реализация мероприятий проектов системы образования «Дополнительное образование: привлекательное, доступное, качественное», «Цифровая образовательная среда: от системных решений к массовой практике» |
| Локальный характер освоения современных образовательных практик, обеспечивающих эффективность управления качеством образования; несовершенство механизмов и инструментов объективного оценивания образовательных результатов обучающихся | Реализация перехода на обновленные ФГОС общего образования, ФОП |
| Незавершенность мер по формированию на муниципальном уровне и в образовательных учреждениях эффективных систем выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи | Реализация проекта системы образования «Дети с особыми потребностями: поддержка и сопровождение» и обеспечение условий для его реализации, развитие системы поощрений для учащихся |
| Неготовность педагогов к дифференциации процесса обучения с учетом индивидуальных потребностей учащихся  Несформированность системы диагностических мероприятий школьной психолого-педагогической службы по выявлению учащихся, нуждающихся в индивидуальном образовательном маршруте (далее – ИОМ)  Локальный характер практик использования ИОМ как средства организации образовательной деятельности в соответствии с индивидуальными запросами, интересами ученика и его родителей | Реализация проекта системы образования «Дети с особыми потребностями: поддержка и сопровождение» и обеспечение условий для его реализации |
| Незавершенность мер по актуализации воспитательной составляющей образования | * выстраивание на муниципальном уровне системы консультационного, научно-методического, психолого-педагогического сопровождения деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;   - актуализация соответствующих мероприятий проекта системы образования «Воспитание человека: ценности, актуальные практики, пространство взаимодействия» |
| Несовершенство практик формирования профильно-профессионального самоопределения учащихся, ориентации выпускников школ на профессии (специальности), востребованные региональным рынком труда, и выбор г.Липецка и Липецкой области для дальнейшей работы и проживания | Реализация проекта «Профориентация школьников: увлечение – профессия – успех |
| Незавершенность мер по созданию в образовательных учреждениях условий для обучения детей-инвалидов, детей с ОВЗ  Большая наполняемость групп комбинированной и компенсирующей направленности (от 140% до 160%) | * участие в реализации проекта системы образования «Инклюзивное образование: толерантность, доступность, качество»; * специализация на образовании детей с ОВЗ, предоставлении услуг по сопровождению родителей, воспитывающих детей в семье; * создание условий в соответствии с мероприятиями Плана доступности. |
| Неэффективное использование цифровой образовательной среды; недостаток цифровых компетенций участников образовательных отношений, включая компетенции в сфере информационной безопасности | * обновление технической инфраструктуры информационно-образовательной среды МБОУ «Гимназия №64» города Липецка; * реализация других мероприятий проекта системы образования «Цифровая образовательная среда: от системных решений к массовой практике» |
| Наличие потерь в основных и вспомогательных процессах ОУ, незавершенность мер по формированию у участников образовательных отношений культуры Бережливости | - Использование основ бережливого производства в деятельности МБОУ «Гимназия №64» города Липецка, развитие новых проектов |
| Наличие негативных тенденций в кадровом обеспечении (дефицит кадров, отток педагогических работников из отрасли, старение педагогических кадров и низкие темпы их воспроизводства) | * укрепление социального статуса педагогического работника через реализацию мер по повышению его заработной платы; * совершенствование стимулов качественного педагогического труда; * участие педагогов МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в ФП и РП «Учитель будущего»; * участие в реализации проекта системы образования «Кадры Липецкого образования: сопровождение профессионального роста и развития» |
| Недостаточная вовлеченность семей воспитанников и учащихся в совместную с педагогами деятельность по воспитанию и развитию детей | * активизация взаимодействия с семьями обучающихся |

|  |  |
| --- | --- |
| в соответствии с приоритетным направлением деятельности «От измерений к изменениям: обеспечиваем обоснованность и эффективность управления системами образования» | |
| Незавершенность мер по обеспечению условий (материально-технических, включая информационно-образовательную среду, и учебно-методических, психолого-педагогических, др.) для реализации требований ФОП (ФАОП) общего образования | * реализация разработанных общеобразовательными учреждениями планов (планов-графиков, «дорожных карт») перехода на обновленные ФГОС общего образования, ФОП; * обеспечение выполнения решения коллегии департамента образования от 30.11.2022 №1 «Об эффективности мер, проводимых для обеспечения перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО и реализации их требований»; * обеспечение участия общеобразова-тельных учреждений в федеральных и др. мониторингах, сопровождающих переход на ФОП и обновленные ФГОС общего образования; корректировка разработанных планов текущей деятельности по их реализации в соответствии с результатами мониторингов; * организация трансляции успешного опыта управления переходом на ФОП и обновленные ФГОС общего образования через различные формы профессионального взаимодействия на муниципальном уровне и представление эффективных практик их реализации; * организация методического сопровождения процесса реализации ФОП и обновленных ФГОС общего образования, обеспечение условий для открытого обсуждения возникающих проблем, оперативного реагирования на обстоятельства, порождающие риски невыполнения требований указанных документов: * реализация проекта системы образования г.Липецка «Качество образования: оценка, анализ, пути роста» |
| Несформированность массовой практики участия общеобразовательных учреждений в проекте «Школа Минпросвещения России» и использования результатов самодиагностики, проводимой в его рамках, в управлении процессом развития учреждения | * реализация этапных задач и мероприятий Плана сопровождения участия общеобразовательных организаций г.Липецка в реализации федерального проекта «Школа Минпросвещения России» в 2022-2024 годах; * организация взаимообмена успешными практиками участия общеобразовательных организаций в реализации Проекта в рамках сетевого сообщества руководителей ОУ и их заместителей; * обеспечение участия общеобразовательных учреждений г.Липецка в мероприятиях регионального плана реализации проекта «Школа Минпросвещения России», в информационно-просветительских мероприятиях, организуемых в рамках Проекта на федеральном уровне; * обобщение результатов участия ОУ г.Липецка в мониторинге общеобразовательных учреждений Липецкой области (по материалам самодиагностики Проекта), разработка департаментом образования адресных рекомендаций по устранению недостатков, выявленных в ходе мониторинга; * организация участия общеобразовательных учреждений г.Липецка в федеральном мониторинге, проводимом в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»; * обсуждение в профессиональном сообществе подходов к написанию программ развития ОУ, основанных на результатах самодиагностики в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»; * изучение опыта участия в проекте «Школа Минпросвещения России» общеобразовательных учреждений других муниципалитетов, обмен успешными управленческими практиками на межмуниципальном уровне (в т.ч. через возможности проекта «Взаимообучение городов») |
| Несовершенство внутренних систем оценки качества образования в части их соответствия задачам и требованиям современной практики управления образовательным учреждением | * проведение коллегии департамента образования «От измерений к изменениям: как обеспечить эффективность внутренних систем оценки качества образования» (для анализа текущей ситуации и выработки общих подходов по совершенствованию и развитию имеющихся практик использования ВСОКО в управлении качеством образования); * подготовка для обсуждения в профессиональном сообществе обновленного перечня параметров ММСО, новых подходов в оценке эффективности деятельности управленческих команд ОУ; * определение в качестве предмета (темы) сетевого взаимодействия в рамках сообщества руководителей ОУ и их заместителей проблемы объективности оценивания (как ключевой в процессе управления качеством образования); организация обмена лучшими управленческими практиками; обеспечение возможностей для обсуждения этой проблемы на заседаниях городских профессиональных сообществ педагогов; * презентация профессиональному сообществу успешных управленческих практик совершенствования (актуализации) ВСОКО |

* 1. Перечень проектов системы образования, планируемых к реализации в 2024-2025 учебном году в соответствии с компетенцией департамента образования:

- «Новая инфраструктура – новые возможности»;

- «Современные условия – современное образование»;

- «Образование – территория безопасности»;

- «Энергосбережение – инвестиции в развитие»;

- «Здоровое питание – здоровый ребенок»;

- «Дети с особыми потребностями: поддержка и сопровождение»;

- «Профориентация школьников: увлечение – профессия – успех»;

- «Цифровая образовательная среда: от цифровизации к цифровой трансформации»;

- «Качество образования: оценка, анализ, пути роста»;

- «Воспитание человека: ценности, актуальные практики, пространство взаимодействия»;

- «Дополнительное образование: доступное, привлекательное, эффективное»;

- «Кадры липецкого образования: сопровождение профессионального роста и развития»;

- «Бережливая образовательная организация».

* 1. Основные показатели эффективности деятельности МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в 2024, 2025 годах, определенные стратегическими документами развития системы образования г.Липецка

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед.  измер. | 2024  год | 2025 год |
|  | Доля детей от 2 мес. до 7 лет, обеспеченных местами в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования, в общей численности детей данной возрастной категории, поставленных на учет по предоставлению места в ДОУ в текущем году,  в т.ч.  доля детей от 2 мес. до 3 лет, обеспеченных местами в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования, в общей численности детей, поставленных на учет по предоставлению места в ДОУ в текущем году | % | 100,0  100,0 | 100,0  100,0 |
|  | Доля учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся по обновленным ФГОС, в общем количестве учащихся | % | 66,1 | 100 |
|  | Количество муниципальных общеобразовательных организаций, охваченных мероприятиями по обеспечению деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | единиц | 65,0 | 65,0 |
|  | Доля учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся в первую смену, в общем количестве учащихся | % | 83,0 | 84,0 |
|  | Доля учащихся общеобразовательных учреждений, охваченных горячим питанием, в общей численности учащихся общеобразовательных учреждений  в т.ч. доля учащихся 1 - 4 классов общеобразовательных учреждений, охваченных горячим питанием, в общей численности учащихся 1 - 4 классов общеобразовательных учреждений | % | 74,1  100,0 | 74,2  100,0 |
|  | Доля педагогических работников общеобразовательных учреждений, выполняющих функции классного руководителя и получающих за это соответствующую доплату, в общей численности педагогических работников общеобразовательных учреждений, выполняющих функции классного руководителя | % | 100,0 | 100,0 |
|  | Доля учащихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы, в общем количестве учащихся | % | 80,0 | 90,0 |
|  | Доля детей и подростков, охваченных различными формами отдыха и оздоровления, в общем количестве учащихся 6,5 – 15 лет | % | 18,7 | 20 |
|  | Доля общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям к обучению учащихся, в общем числе общеобразовательных учреждений | % | 94,0 | 95,0 |
|  | Доля образовательных учреждений, имеющих условия доступной среды, в общем числе ОУ | % | 63,0 | 63,5 |
|  | Обеспеченность системы педагогическими кадрами | % | 98,6 | 98,7 |
|  | Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальные задания, в общем числе муниципальных учреждений | % | 100,0 | 100,0 |
|  | Доля муниципальных образовательных учреждений, в которых в отчетный период улучшены условия образовательной деятельности за счет проведения капитальных ремонтов, совершенствования условий безопасности и доступности, в общем количестве муниципальных образовательных учреждений | % | 25,1 | 26,0 |
|  | Удовлетворенность потребителей качеством услуг в сфере дошкольного образования | % | 57,3 | 58,0 |
|  | Удовлетворенность потребителей качеством услуг в сфере начального, основного, среднего общего образования | % | 52,3 | 55,0 |
|  | Удовлетворенность потребителей качеством услуг в сфере дополнительного образования | % | 56,3 | 60,0 |

1. ***Регламент работы***

| Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница | Суббота |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I неделя** | | | | |  |
| Педагогический совет | Заседание Профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации (ППО) (1 раз в четверть) |  | Заседание Совета профилактики (по мере необходимости)  Прием по личным вопросам у директора гимназии 17.00-19.00 | Оперативное совещание при директоре (административный совет) | Заседание УС  Заседание Попечительского Совета  (1 раз в четверть) |
| **II неделя** | | | | |  |
| Педагогическое совещание | Заседание Совета президента детской организации «Мы - дети Галактики, Дети Земли Дети России» | Заседание творческих групп педагогов (1 раз в четверть) | Заседание кафедры воспитания  (1 раз в четверть) | Оперативное совещание при директоре (административный совет) |  |
| **III неделя** | | | | |  |
| Оперативные совещания с классными  руководителями |  | Заседания Совета учащихся (1 раз в четверть) |  | Оперативное совещание при директоре (административный совет) |  |
| IV неделя | | | | |  |
| Заседания предметных кафедр  (1 раз в четверть) |  | Заседание методического совета (1 раз в четверть) | Заседание Общешкольного родительского комитета (1 раз в четверть) | Оперативное совещание при директоре (административный совет) |  |

Заместители директора осуществляют прием граждан по мере необходимости.

* 1. Деятельность по обеспечению функционирования и развития в 2024-2025 учебном году

## Основные вопросы, выносимые на рассмотрение директора

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Об организации работы с ФГИС «Моя школа» и ИКОП «Сферум» в рамках реализации ФП «Цифровая образовательная среда» | сентябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| Об организации работы с автоматизированной информационной системой «Барс. Образование – Электронный Детский Сад» при оказании муниципальной услуги «Постановка детей на учет по предоставлению места в ДОУ» (со специалистами УМФЦ г. Липецка) | октябрь  2024 года | Кузьмина А.А. |
| Об организации работы по профилактике деструктивного поведения обучающихся в 2024-2025 учебном году (с участием представителей органов и учреждений системы профилактики) | сентябрь  2024 года  февраль  2025 года | Очкасова О.А. |
| О работе с несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в ОУ (совместно с представителями органов и учреждений системы профилактики) | ноябрь  2024 года  март  2025 года | Сорокина Л.В. |
| Об итогах летней оздоровительной кампании 2024 года | сентябрь  2024 года | Сорокина Л.В. |
| О результатах трудоустройства несовершеннолетних в летний период | сентябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Об организации городской воспитательной акции | сентябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Об укомплектованности педагогическими кадрами на начало 2024-2025 уч. года | сентябрь  2024 года | Закурнаева Д.В.. |
| Об итогах кампании по информированию  учащихся и их родителей (законных представителей) о реализуемых в МБОУ «Гимназия №64» города Липецка дополнительных общеразвивающих программах | октябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| О ходе внедрения ПФДО в муниципальную систему дополнительного образования детей | октябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Об итогах акции «Мир моих увлечений» | октябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Об основных выводах итогового отчета «О результатах анализа состоянии и перспектив развития системы образования (2024 год)» | октябрь  2024 года | Шепелева Е.П. |
| О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2022-2024 учебном году | октябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| Об эффективности мер, проводимых для обеспечения перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО и реализации их требований | ноябрь  2024 года | Сорокина Л.В. |
| О ходе работы по формированию муниципальных заданий ОУ на 2025 год и плановый период 2025, 2026 годов | ноябрь  2024 года | Сорокина Л.В. |
| Об обеспечении требований охраны труда в ОУ (со специалистами по охране труда) | ноябрь  2024 года | Кривенцев А.В. |
| О сделках с муниципальным имуществом (арендно-договорные отношения) в 2024-2025 учебном году | ноябрь  2024 года | Шепелева Е.П.  Кузьмина А.А. |
| О результатах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников | декабрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| О достижении заданных значений по ключевым показателям закупочной деятельности (итоги 2024 года) | январь  2025 года | Шепелева Е.П. |
| Об итогах работы по повышению квалификации педагогических работников в 2024 году | январь  2025 года | Закурнаева Д.В.. |
| О результатах регионального этапа всероссийской олимпиады школьников | январь – февраль  2025 года | Очкасова О.А. |
| О бюджете МБОУ «Гимназия №64» города Липецка на 2025 год и плановый период 2025, 2026 годов | февраль  2025 года | Шепелева Е.П. |
| Об итогах исполнения программы развития МБОУ «Гимназия №64» города Липецка» 2024 году | февраль  2025 года | Закурнаева Д.В.. |
| О ходе подготовки к празднику выпускников  11-х классов общеобразовательных учреждений «Липецкие зори» | март – июнь  2025 года | Очкасова О.А. |
| О подготовке к летней оздоровительной кампании 2025 года | апрель  2025 года | Сорокина Л.В. |
| О результатах заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников | май  2025 года | Очкасова О.А. |
| О результатах муниципального мониторинга системы образования (2024-2025 учебный год) | август  2025 года | Морозова Т.И. |
| Об организации питания обучающихся | ежемесячно | Кривенцев А.В. |
| О состоянии территории, инженерных сетей | еженедельно | Кривенцев А.В. |
| Об организации работы по профилактике безнадзорности и деструктивного поведения несовершеннолетних | в течение года | Очкасова О.А. |

* + 1. Инструктивно-методическое обеспечение системы образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Образовательная карта г.Липецка»: путеводитель по муниципальным образовательным учреждениям (версия на 2024-2025 учебный год) | сентябрь –  октябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| От измерений к изменениям: как обеспечить эффективность деятельности по совершенствованию ВСОКО (антология успешных управленческих практик) | март  2025 года | Сорокина Л.В. |
| Финансово-хозяйственная деятельность департамента образования и образовательных учреждений в 2024 году | апрель  2025 года | Кривенцев А.В. |
| Муниципальный мониторинг системы образования (дополнительное образование): статистические данные состояния образовательного процесса и его результатов за 2022-2024, 2024-2025 учебные годы | апрель – июнь  2025 года | Очкасова О.А. |
| Муниципальный мониторинг системы образования (дошкольное образование): статистические данные состояния образовательного процесса и его результатов за 2022-2024, 2024-2025 учебные годы | май – июль  2025 года | Зимина Е.Ю. |
| Муниципальный мониторинг системы образования (начальное общее, основное общее, среднее общее образование): статистические данные состояния образовательного процесса и его результатов за 2022-2024, 2024-2025 учебные годы | июнь – август  2025 года | Сорокина Л.В. |

* 1. Работа с кадрами
     1. Конференции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Региональные Москаленковские чтения | октябрь  2024 года | Закурнаева Д.В.. |
| Региональные Бунинские чтения «Липецкие тропы к Бунину» | ноябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| IV Всероссийская научно-практическая конференция, посвященная С.А. Шмакову | январь  2025 года | Потапова Л.Ю. |
| Августовская конференция педагогических работников г.Липецка | август  2025 года | Кушникова В.П. |

* + 1. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях педагогического совета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Наставничество как эффективная стратегия развития педагогических кадров» | август | Кушникова В.П. |
| «ФГОС как инструмент повышения качества образования» | сентябрь | Сорокина Л.В. |
| Национальный проект «Образование»: «Цифровая образовательная среда», бережливые технологии. | октябрь | Морозова Т.И. |
| Воспитание в новых социальных условиях: константы и переменные | ноябрь | Очкасова О.А. |
| Национальный проект «Образование»: «Поддержка семей, имеющих детей «Современные родители» | февраль | Потапова Л.Ю. |
| «Эффективные практики обеспечения качества образования: работаем в команде» | март | Закурнаева Д.В.. |
| Итоги деятельности гимназии по реализации национального проекта «Образование», приоритетных направлений региональных и муниципальных проектов в 2024-2025 учебном году | май | Кушникова В.П. |

* + 1. Совещания:
       1. оперативные совещания с заместителями директора, курирующими различные направления деятельности ОУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О реализации мероприятий федеральных проектов и проектов департамента образования по цифровизации образования | сентябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| Об итогах летней оздоровительной кампании 2024 года | сентябрь  2024 года | Закурнаева Д.В.. |
| Об организации работы детского движения (в т.ч. реализации направлений деятельности РДДМ «Движение Первых») в ОУ г.Липецка в 2024-2025 учебном году | сентябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| О проведении городской воспитательной акции | сентябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| О деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействии с детскими общественными объединениями и ходе реализации проекта «Навигаторы детства» | сентябрь,  ноябрь  2024 года  февраль,  апрель  2025 года | Очкасова О.А. |
| Об организации работы по программам воспитания в образовательных учреждениях и реализации календарных планов воспитательной работы | сентябрь,  ноябрь  2024 года  февраль,  апрель  2025 года | Очкасова О.А. |
| Об актуальных нормативно-правовых документах в сфере воспитания | октябрь  2024 года  апрель  2025 года | Очкасова О.А. |
| Об общих подходах к разработке программы развития ОУ (индивидуальные консультации для разработчиков программ развития ОУ) | сентябрь  2024 года – август  2025 года | Закурнаева Д.В.. |
| О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2022-2024 учебном году | октябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| О подготовке к участию обучающихся 11-х классов в итоговом сочинении (изложении) в 2024-2025 учебном году | октябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| Об изменениях в порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования | октябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| Об изменениях в КИМах 2025 года, открытых банках заданий ЕГЭ, ОГЭ по учебным предметам | октябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| О ходе реализации городской воспитательной акции | октябрь, декабрь 2024 года  февраль, апрель  2025 года | Очкасова О.А. |
| О правилах эксплуатации АТП, АПС, электрохозяйства, состоянии противопожарной безопасности и проведении антитеррористических мероприятий | октябрь  2024 года | Кривенцев А.В. |
| Об итогах городских соревнований по шахматам, настольному теннису, баскетболу в рамках спартакиады учащихся общеобразовательных учреждений города Липецка (для учителей физической культуры) | ноябрь  2024 года | Кривенцев А.А. |
| Об итогах городских соревнований по шахматам, легкоатлетическому кроссу, мини-футболу в рамках спартакиады учащихся общеобразовательных учреждений города Липецка (для учителей физической культуры) | ноябрь  2024 года | Кривенцев А.А. |
| О списании дебиторской и кредиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности. О составлении бюджета учреждения в программе КС-хранилище (для бухгалтеров ОУ) | ноябрь  2024 года | Шепелева Е.П. |
| О применении электронного документооборота, порядке его ведения в соответствии с приказом Минфина от 15.04.2021 № 61н (для бухгалтеров ОУ) | ноябрь  2024 года | Шепелева Е.П. |
| О подготовке учреждений к участию в городских спортивных мероприятиях (для инструкторов ДОУ по ФК) | ноябрь  2024 года | Кривенцев А.А. |
| О проведении городских конкурсов лидеров ученического самоуправления и детского движения «Лидер XXI века» (для кураторов конкурса) | декабрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Об итогах городских соревнований по волейболу, баскетболу в рамках спартакиады учащихся общеобразовательных учреждений города Липецка (для учителей физической культуры) | декабрь  2024 года | Кривенцев А.А. |
| О развитии IT-образования в системе образования г. Липецка | ноябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| О деятельности классных руководителей, ученического самоуправления, детского и волонтерского движения в образовательных учреждениях | ноябрь  2024 года февраль  2025 года | Очкасова О.А. |
| О нормативном правовом обеспечении проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2024-2025 учебном году | январь  2025 года | Морозова Т.И. |
| О подготовке к участию обучающихся 9-х классов в итоговом собеседовании по русскому языку в 2024-2025 учебном году | январь  2025 года | Морозова Т.И. |
| Об организации участия педагогов в профессиональном конкурсе «Призвание – учитель» (для педагогов-участников конкурса) | январь  2025 года | Закурнаева Д.В.. |
| О реализации в 2024 году проекта системы образования «Воспитание человека: ценности, актуальные практики, пространство взаимодействия» | февраль  2025 года | Очкасова О.А. |
| Об организации обработки персональных данных в образовательных учреждениях | март  2025 года | Морозова Т.И. |
| Об итогах городских соревнований по плаванию, лыжным гонкам в рамках спартакиады учащихся общеобразовательных учреждений города Липецка (для учителей физической культуры) | февраль  2025 года | Кривенцев А.В. |
| Об итогах сдачи годовой бухгалтерской отчетности за 2024 год (для бухгалтеров ОУ) | февраль  2025 года | Шепелева Е.П. |
| О формировании и размещении бюджетными и казенным учреждениями годового отчета об объеме закупок у СМП и СОНКО (для бухгалтеров ОУ) | март  2025 года | Шепелева Е.П. |
| О формировании и размещении бюджетными и казенным учреждениями годового отчета об объеме закупок у СМП и СОНКО (для бухгалтеров ОУ) | март  2025 года | Шепелева Е.П. |
| О соблюдении законодательства в части ведения официальных сайтов и госпабликов ОУ | апрель  2025 года | Морозова Т.И. |
| О проведении государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2024-2025 учебном году | май  2025 года | Морозова Т.И. |

3.2.3.3.с педагогическим коллективом

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| По итогам плана мероприятий ВСОКО (ВШК, ВПР, ГИА, НИКО, ПА, мониторинговых и диагностических процедур, мониторинга степени удовлетворенности) | Постоянно в соответствии с планом мероприятий ВСОКО | Морозова Т.И. |
| О подготовке к проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников | сентябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Об организации и проведении городской воспитательной акции 2024-2025 учебного года.  Об участии в Днях единых действий.  Об организации работы по реализации направлений деятельности ООГДЮО «Российское движение школьников» в образовательных учреждениях города Липецка в 2024-2025 учебном году | сентябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| О результатах государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2023-2024 учебном году | октябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| О подготовке к участию учащихся 11-х классов в итоговом сочинении (изложении) в 2022-2024 учебном году | октябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| О формировании современной цифровой образовательной среды образовательного учреждения | октябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| Об особенностях реализации конкурсной профилактической программы «Соревнование классов Здоровья» в 2024-2025 учебном году | октябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Об организации и проведении профильной смены для лидеров ученического самоуправления «Диалог цивилизаций» в 2024-2025 году. | октябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Об организации обработки персональных данных | ноябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| О работе педагогического коллектива по организации проекта «Календарь профилактических недель» и проведении антинаркотического воспитания | ноябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| О нормативном правовом обеспечении проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2024-2025 учебном году | январь  2025 года | Морозова Т.И. |
| Об изменениях в КИМах 2025 года, открытых банках заданий ЕГЭ, ОГЭ по учебным предметам | январь  2025 года | Морозова Т.И.  Руководители предметных кафедр |
| О подготовке к участию учащихся 9-х классов в итоговом собеседовании по русскому языку в 2024-2025 учебном году | январь  2025 года | Морозова Т.И.  Которова Т.В. |
| О подготовке и проведении Недели православной культуры в гимназии и Месячника героико-патриотической и спортивно-массовой работы | январь  2025 года | Поливкина Н.И.  Преподаватель-организатор ОБЖ |
| Об итогах конкурсов, реализуемых в системе образования в первом полугодии 2024-2025 учебного года | февраль  2025 года | Очкасова О.А. |
| О проведении праздничного народного гуляния «Широкая Масленица» | март  2025 года | Закурнаева Д.В. |
| Об информационной открытости образовательных учреждений. | март  2025 года | Морозова Т.И. |
| О ведении электронных журналов успеваемости | в течении года | Морозова Т.И. |
| О подготовке отчета о самообследовании | апрель 2025 | Морозова Т.И. |
| О проведении государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2024-2025 учебном году | май  2025 года | Морозова Т.И. |
| Об итогах реализации конкурсной профилактической программы «Соревнование классов Здоровья» в 2024-2025 учебном году.  Об итогах реализации городской воспитательной акции 2024-2025 учебного года | май  2025 года | Очкасова О.А. |
| Об организации проведения городских праздников выпускников общеобразовательных учреждений «Последний звонок», «Липецкие зори» | май  2025 года | Очкасова О.А. |
| Об итогах организации общегимназической декады правовых знаний и профилактике детской преступности | май 2025 года | Сотникова Е.А. |
| Итоги деятельности гимназии по реализации национального проекта «Образование», приоритетных направлений региональных и муниципальных проектов в 2024-2025 учебном году | май  2025 года | Закурнаева Д.В.  Очкасова О.А.  Морозова Т.И.  Кривенцев А.В. |
| Об организованном завершении учебного года | май  2025 года | Закурнаева Д.В.  Очкасова О.А.  Морозова Т.И. |
| О подготовке и проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, муниципальных олимпиад школьников | в течение года | Очкасова О.А. |
| Об организации работы с бланками документов государственного образца о соответствующем уровне образования (с приглашением лиц, ответственных за заполнение бланков аттестатов) | июнь 2025 | Морозова Т.И. |

* 1. Регламент работы комиссий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название комиссии | Сроки заседаний/  периодичность деятельности | Ответственный за организацию работы |
| - по выполнению плана финансово-хозяйственной деятельности | ежеквартально | Шепелева Е.П. |
| - по энергосбережению и повышению энергетической эффективности | ежеквартально | Кривенцев А.В. |
| - по выполнению плана мероприятий, направленных на развитие платных образовательных услуг | ежеквартально | Закурнаева Д.В. |
| - по чрезвычайным обстоятельствам и пожарной безопасности | ежеквартально | Кривенцев А.В. |
| - по принятию мер, обеспечивающих получение общего образования | по мере необходимости | Морозова Т.И. |
| - по работе с бланками документов государственного образца | май-июнь | Морозова Т.И. |

1. Контроль и мониторинг деятельности
   1. Внутришкольный контроль[[1]](#footnote-1)

Виды внутришкольного контроля

Административный

Диагностический

Итоговый

Классно-обобщающий

Комплексный

Персональный

Предварительный

Текущий

Тематический

Фронтальный

* 1. Контроль за реализацией педагогическими работниками в полном объеме образовательных программ и оценкой условий их реализации

|  | Сроки | Ответственные |
| --- | --- | --- |
| - обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствия качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся | Раз в четверть | Морозова Т.И. |
| - обеспечение соответствия условий реализации основной образовательной программы федеральным требованиям | май 2024 | Сорокина Л.В. |

* 1. Контроль полноты и качества предоставления педагогическими работниками муниципальных услуг

| Муниципальные услуги | Сроки | Ответственные |
| --- | --- | --- |
| - предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости | еженедельно | Морозова Т.И. |

* 1. Контроль за реализацией классными руководителями рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

|  | Сроки | Ответственные |
| --- | --- | --- |
| - обеспечение реализации в полном объеме мероприятий рабочей Программы воспитания | Раз в четверть | Кураторы параллелей |

* 1. Организация участия в независимых экспертизах оценки качества образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Международные исследования качества образования | в соответствии с приказами Минпросвещения России, УОиН Липецкой области, департамента образования г.Липецка | Закурнаева Д.В. |
| Национальные исследования качества образования (НИКО) | в соответствии с приказами Минпросвещения России, УОиН Липецкой области, департамента образования г.Липецка |
| Всероссийские проверочные работы | в соответствии с приказами Минпросвещения России, УОиН Липецкой области, департамента образования г.Липецка |

* 1. Мониторинги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории города Липецка, форм получения образования, выбранных родителями (законными представителями) обучающихся | сентябрь, декабрь 2024 года  июнь 2025 года | Сорокина Л.В. |
| Исполнение Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в формате собеседования с заместителями директоров, курирующих воспитательную работу) | октябрь  2024 года  февраль  2025 года | Очкасова О.А. |
| Реализация федеральных образовательных программ | октябрь  2024 года  февраль  2025 года | Сорокина Л.В. |
| Деятельность добровольческих (волонтерских) отрядов | октябрь  2024 года  февраль  2025 года | Очкасова О.А. |
| Организация ученического самоуправления и детского движения в общеобразовательных учреждениях | октябрь  2024 года  февраль  2025 года | Очкасова О.А. |
| Проведение вакцинации учащихся в 2024-2025 учебном году | октябрь  2024 года  декабрь 2024 | Кривенцев А.В. |
| Принятие директорами ОУ мер по профилактике распространения заболеваемости учащихся гриппом, и другими ОРВИ в 2024-2025 учебном году | октябрь  2024 года  май 2025 года | Кривенцев А.В. |
| Реализация адаптированных образовательных программ дошкольного образования | май – июнь  2025 года | Зимина Е.Ю. |
| Результативность летней оздоровительной работы в ДОУ | май – ноябрь  2025 года | Закурнаева Д.В. |
| Учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОУ | еженедельно | Сорокина Л.В. |
| Численность детей, получающих услуги по дошкольному образованию, присмотру и уходу за детьми в ДОУ | ежемесячно | Кузьмина А.А. |
| Заполнение сведений о контингенте воспитанников в информационной системе «Барс. Образование – Электронный детский сад» | ежемесячно | Кузьмина А.А. |
| Организация работы ОУ по мониторингу аккаунтов обучающихся в социальных сетях, группах в сети Интернет (сбор, обработка информации) | ежемесячно | Очкасова О.А. |
| Численность работников сферы образования и их среднемесячная заработная плата | ежемесячно | Шепелева Е.П. |
| Проведение входного контроля качества поступающей в образовательные учреждения продукции растительного и животного происхождения для питания обучающихся | ежемесячно | Кривенцев А.В. |
| Состояние здоровья воспитанников | ежеквартально | Зимина Е.Ю. |
| Посещаемость воспитанников | ежеквартально | Зимина Е.Ю. |
| Организация работы ОУ, ДОУ, УДО в АИС «Навигатор дополнительного образования Липецкой области» | ежеквартально | Очкасова О.А. |
| Воспитательная среда в ОУ | ежеквартально | Очкасова О.А. |
| Состояние физического развития детей | в течение года | Зимина Е.Ю. |

5. Организация и проведение цикла мероприятий, направленных на выявление

и развитие способностей детей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Распорядительное и инструктивное обеспечение | | |
| Подготовка приказов по вопросам подготовки и проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников | сентябрь - декабрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Методическое и кадровое обеспечение | | |
| Консультирование обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся по вопросам организации и проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников | сентябрь - декабрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Организационное обеспечение | | |
| Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 4-11 классов ОУ) | сентябрь – октябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Обеспечение участия в консультационных занятиях учащихся, впервые участвующих в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников (7-8 классы) | сентябрь – октябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Участие в деятельности городских предметных лабораторий по подготовке учащихся к олимпиадам | сентябрь  2024 года - март 2025 года | Очкасова О.А. |
| Обеспечение участия учащихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 7-11 классов) | ноябрь – декабрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Обеспечение участия учащихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в консультационных занятиях по подготовке к региональному этапу всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 9-11 классов) | ноябрь – декабрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Обеспечение участия учащихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в церемонии награждения победителей муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 7-11 классов), учителей, их подготовивших | декабрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Информационное обеспечение | | |
| Размещение на официальном сайте МБОУ «Гимназия №64» города Липецка актуальных вопросов работы с одаренными детьми в городе | в течение года | Очкасова О.А.  Морозова Т.И. |
| Мини-проект «Клуб одаренных детей «Новое время»» | | |
| Участие в презентации работы клуба одаренных детей «Новое время» на 2024-2025 учебный год для заместителей директоров ОУ | сентябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Мастерские |  |  |
| Радиомастерская: интерактивное знакомство с профессией радиоведущего – 3 этапа (отборочный, полуфинал, финал) | ноябрь – декабрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Архитектурная мастерская: интерактивное знакомство с профессией архитектора – 3 этапа (отборочный, полуфинал, финал) | февраль – март  2025 года | Очкасова О.А. |
| Фотомастерская: интерактивное знакомство с профессией фотографа – 2 этапа (отборочный, финал) | февраль – март  2025 года | Очкасова О.А. |
| Турниры |  |  |
| Турнир знатоков английского языка: синхронный и устный перевод текста, зачитываемого спикером, составление текста на английском языке по заданиям, предложенным организаторами | октябрь  2024 года, январь, апрель  2025 года | Очкасова О.А. |
| Лиги |  |  |
| Лига чтецов: 8 турниров (рифмование, мелодекламация, авторская импровизация, литературные диалоги, ораторское мастерство, актерское прочтение, скорочтение) | сентябрь – декабрь  2024 года  январь – апрель 2025 года | Очкасова О.А. |
| Лига певцов: 4 этапа (отборочный, четвертьфинал, полуфинал, финал) | октябрь, декабрь  2024 года  февраль, апрель  2025 года | Очкасова О.А. |
| Лига авторов: 2 этапа (отборочный этап, 3 игры) | ноябрь – декабрь 2024 года | Очкасова О.А. |
| Проекты |  |  |
| Эрудиториум: командная викторина по вопросам литературы, кинематографа, музыки, живописи, т.п. | сентябрь, ноябрь  2024 года январь, март  2025 года | Очкасова О.А. |
| 100% Театр: 4 этапа (отборочный, четвертьфинал, полуфинал, финал) | январь – март 2025 года | Очкасова О.А. |
| Фестиваль одаренных детей города Липецка | май  2025 года | Очкасова О.А. |
| Игры |  |  |
| Сюжетно-ролевая игра «100% Артист»: 3 этапа (отборочный, 4 игры, финал) | сентябрь – ноябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Мини-проект «Одаренный дошкольник» | | |
| Бал выпускников ДОУ, ставших победителями муниципальных конкурсов, фестивалей, олимпиад | май  2025 года | Зимина Е.Ю. |
| Олимпиады |  |  |
| Муниципальная олимпиада дошкольников «Умники и умницы» (интеллектуальное развитие: формирование элементарных математических представлений и развитие логического мышления) | декабрь  2024 года | Зимина Е.Ю. |
| Муниципальная олимпиада дошкольников «Мир вокруг нас» (познавательное развитие: ознакомление с социальным миром и миром природы) | декабрь  2024 года | Зимина Е.Ю. |
| Муниципальная олимпиада дошкольников «Речецветик» (речевое развитие: подготовка к обучению грамоте и развитие речи) | декабрь  2024 года | Зимина Е.Ю. |
| Конкурсы |  | Зимина Е.Ю. |
| Городской конкурс детского рисунка среди детей групп раннего возраста «Малыши рисуют» | июнь  2025 года | Зимина Е.Ю. |
| Городской конкурс детского рисунка «Юный художник» | июнь  2025 года | Зимина Е.Ю. |
| Недели |  |  |
| Неделя шахмат | ноябрь  2024 года | Зимина Е.Ю. |
| Неделя математики | декабрь  2024 года | Зимина Е.Ю. |
| Неделя театрализованной деятельности | май  2025 года | Зимина Е.Ю. |
| Клубы |  |  |
| Шахматный клуб (на базе ДОУ №№ 21, 126) | в течение года | Зимина Е.Ю. |
| Клуб любителей математики (на базе ДОУ № 130) | в течение года | Зимина Е.Ю. |
| Информатика для любознательных (на базе ДОУ №№ 2, 124) | в течение года | Зимина Е.Ю. |
| Мастерская «Растим одаренного дошкольника» (ДОУ № 130) | в течение года | Зимина Е.Ю. |

6. Календарь памятных дат, событий (массовых мероприятий)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| День знаний (учрежден в 1984 г.)  Вступление в силу Конвенции по правам ребенка | 1 сентября  2024 года | Очкасова О.А.  Сотникова Е.А. |
| День солидарности в борьбе с терроризмом  День окончания Второй мировой войны | 3 сентября  2024 года | Очкасова О.А.  учителя истории |
| Международный день благотворительности | 5 сентября  2024 года | Очкасова О.А. |
| Международный день распространения грамотности | 8 сентября  2024 года | Которова Т.В.  Сорокина Л.В. |
| Международный день памяти жертв фашизма | 9 сентября  2024 года | Сотникова Е.А.  Неганова С.А.  Которова Т.В. |
| Международный день мира | 21 сентября  2024 года | Неганова С.А. |
| День дошкольного работника | 27 сентября  2024 года | Зимина Е.Ю.  Кузьмина А.А. |
| Международный день пожилых людей  Международный день музыки | 1 октября  2024 года | Очкасова О.А.  Неганова С.А. |
| Международный день ненасилия  День детского здоровья | 2 октября  2024 года | педагоги-психологи  Неганова С.А. |
| Всемирный день защиты животных  Всемирный день улыбки | 4 октября  2024 года | Неганова С.А.  Душкина О.А. |
| Всемирный день учителя | 5 октября  2024 года | Неганова С.А.  Демина Т.В. |
| День отца в России | 16 октября  2024 года | Неганова С.А.,  классные руководители |
| Международный день школьных библиотек | 22 октября  2024 года | Неганова С.А., Вьюкова Т.А. |
| День народного единства | 4 ноября  2024 года | Классные руководители, учителя истории, Неганова С.А. |
| День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России | 8 ноября  2024 года | Неганова С.А. |
| Всемирный день доброты | 13 ноября  2024 года | Неганова С.А. |
| День призывника | 15 ноября  2024 года | Неганова С.А.,  классные руководители |
| Городской праздник «День матери» | 26 ноября  2024 года | Неганова С.А.,  классные руководители |
| День Государственного герба Российской Федерации | 30 ноября  2024 года | Учителя истории |
| День неизвестного солдата | 3 декабря  2024 года | Сотникова Е.А. |
| Международный день инвалидов | 3 декабря  2024 года | Неганова С.А. |
| День информатики в России | 4 декабря  2024 года | Иваненко Т.Е. |
| День добровольца (волонтера) в России | 5 декабря  2024 года | Очкасова О.А.  Неганова С.А. |
| День Героев Отечества | 9 декабря  2024 года | Сотникова Е.А. |
| День Конституции Российской Федерации | 12 декабря  2024 года | Сотникова Е.А. |
| Новогодние мероприятия в ОУ | декабрь  2024 года– январь  2025 года | Очкасова О.А.,  Неганова С.А.  кураторы параллелей |
| Всемирный день «Спасибо» | 11 января  2025 года | Неганова С.А. |
| Татьянин день (День российского студенчества) | 25 января  2025 года | Неганова С.А. |
| День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | 27 января  2025 года | Сотникова Е.А., учителя истории |
| День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста | 27 января  2025 года | Сотникова Е.А., учителя истории |
| День разгрома советскими войсками немецко – фашистских войск в Сталинградской битве | 2 февраля  2025 года | Сотникова Е.А., учителя истории |
| День российской науки | 8 февраля  2025 года | Морозова Т.И. |
| День памяти А. С. Пушкина | 10 февраля  2025 года | Которова Т.В.  Неганова С.А. |
| День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | 15 февраля  2025 года | Сотникова Е.А., Неганова С.А. |
| Международный день родного языка | 21 февраля  2025 года | Которова Т.В.  Неганова С.А. |
| День защитника Отечества | 23 февраля  2025 года | Сотникова Е.А., учителя истории |
| 200 лет со дня рождения К.Д.Ушин-ского, педагога и писателя (1824-1871) | 2 марта  2025 года | Сидорова Т.Н.  руководители ОУ |
| Международный женский день | 8 марта  2025 года | Неганова С.А.,  классные руководители |
| День воссоединения Крыма с Россией | 18 марта  2025 года | Сотникова Е.А., Неганова С.А. |
| Всемирный день театра | 27 марта  2025 года | руководители ОУ |
| День единения народов | 2 апреля  2025 года | Сотникова Е.А., Неганова С.А. |
| День космонавтики | 12 апреля  2025 года | руководители ОУ |
| Международный день охраны памятников и исторических мест | 18 апреля  2025 года | Сотникова Е.А., Неганова С.А. |
| День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны | 19 апреля  2025 года | Сотникова Е.А., Неганова С.А. |
| Всемирный день науки | 21 апреля  2025 года | Неганова С.А. |
| Всемирный день Земли | 22 апреля  2025 года | Неганова С.А. |
| День российского парламентаризма | 27 апреля  2025 года | Сотникова Е.А., Неганова С.А. |
| Праздник Весны и Труда | 1 мая  2025 года | Неганова С.А.,  классные руководители |
| День Победы | 9 мая  2025 года | Неганова С.А.,  классные руководители |
| День детских общественных организаций России | 19 мая  2025 года | Неганова С.А.,  Очкасова О.А. |
| День славянской письменности и культуры | 24 мая  2025 года | Неганова С.А., головашина Л.В. |
| Праздник выпускников 9-х и 11-х классов «Последний звонок» | май  2025 года | Очкасова О.А.,  Морозова Т.И. |
| День защиты детей | 1 июня  2025 года | Неганова С.А.,  Очкасова О.А. |
| День русского языка | 6 июня  2025 года | Очкасова О.А.,  Неганова С.А. |
| День России | 12 июня  2025 года | Неганова С.А.,  Очкасова О.А. |
| День молодежи | 27 июня  2025 года | Очкасова О.А.,  Неганова С.А. |
| Профильная смена «Новые горизонты» для детей, проявивших способности в различных видах творчества | май – июнь  2025 года | Очкасова О.А. |
| Профильная смена военно-патриотической направленности «Растим патриотов» | март  2025 года | Кривенцев А.В. |
| Городской праздник выпускников 11-х классов общеобразовательных учреждений «Липецкие зори» | июнь  2025 года | Морозова Т.И. |
| Летняя оздоровительная кампания   * деятельность лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений; * смены в ДЗОЛ «Солнечный» | июнь  2025 года  июнь – август 2025 года | Закурнаева Д.В. |
| День памяти и скорби | 22 июня  2025 года | Морозова Т.И. |
| День любви, семьи и верности | 8 июля  2025 года | Очкасова О.А.,  Неганова С.А. |
| День физкультурника | 12 августа  2025 года | Очкасова О.А.,  Неганова С.А. |
| День государственного Флага Российской Федерации | 22 августа  2025 года | Очкасова О.А.,  Неганова С.А. |
| День российского кино | 27 августа  2025 года | Очкасова О.А.,  Неганова С.А. |

|  |
| --- |
|  |

1. Циклограмма сбора информации для организации отчетной деятельности в 2024-2025 учебном году
   1. Взаимодействие с Учредителем, общественными органами, СМИ

|  |  |
| --- | --- |
| Общественный совет по развитию образования в г.Липецке | Кушникова В.П. |
| Ассамблея родительской общественности г.Липецка | Очкасова О.А. |
| Совет ветеранов педагогического труда | Морозова Т.И. |
| Клуб «Профессиональный бухгалтер» | Шепелева Е.П. |
| Совет лидеров ученического самоуправления и детского движения | Очкасова О.А. |
| Координационный совет по информатизации образования | Морозова Т.И. |
| СМИ | Кушникова В.П. |
| по запросам Учредителя: |  |
| - в сфере финансово-хозяйственной деятельности | Шепелева Е.П. |
| - в сфере административно-хозяйственной деятельности | Кривенцев А.В. |
| - в сфере движения контингента | Морозова Т.И. |
| - в сфере оказания муниципальных услуг | Морозова Т.И. |
| - в сфере оценочных процедур | Закурнаева Д.В. |
| - в сфере государственной итоговой аттестации | Морозова Т.И. |
| - в сфере информатизации образования | Морозова Т.И. |
| - в сфере кадровой политики | Закурнаева Д.В.  Шепелева Е.П. |
| - в сфере социализации и воспитания учащихся | Очкасова О.А. |
| - в сфере обеспечения требований безопасности и антитеррористической защищенности объектов (территорий) | Кривенцев А.В. |
| - в сфере обеспечения требований доступности при предоставлении услуг инвалидам и другим маломобильным группам населения | Кривенцев А.В. |
| - в сфере библиотечного дела | Вьюкова Т.А. |
| в период реализации мероприятий проектов | Кураторы проектов |

* 1. Участие МБОУ «Гимназия № 64» города Липецка в конкурсных отборах/программах, предусмотренных в рамках реализации национального проекта «Образование» и др.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организация участия МБОУ «Гимназия № 64» города Липецка в конкурсах на предоставление грантов в форме субсидий из федерального, регионального бюджетов в рамках реализации мероприятий направлений (подпрограмм) государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», обеспечивающих реализацию инновационных проектов | В течение года | Кушникова В.П.  Морозова Т.И.  Шепелева Е.П. |

* 1. Участие МБОУ «Гимназия № 64» города Липецка в инновационных проектах

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Федеральная инновационная площадка | Всероссийский исследовательский проект по теме: «Развитие современных механизмов и технологий общего образования на основе деятельностного метода Л.Г. Петерсон (инновационная методическая сеть «Учусь учиться») | Закурнаева Д.В. |
| Международный исследовательский проект в рамках федеральной инновационной площадки | «Развитие современных механизмов и технологий общего образования на основе деятельностного метода Л.Г. Петерсон (инновационная методическая сеть «Учусь учиться») | Закурнаева Д.В. |
| Всероссийский исследовательский проект | «Механизмы сохранения лидирующих позиций РФ в области качества математического образования (инновационная методическая сеть «Учусь учиться») | Кафедра информатики и математики |
| Региональная инновационная площадка | Создание моделей и систем оценки качества образования. Развитие образовательного потенциала школы через совершенствование системы стратегического управления | Сорокина Л.В. |
| Региональный сетевой проект ГАУДПО Липецкой области «ИРО» по разработке и апробации механизмов реализации принципов гуманной педагогики в современной школе «Демократическая школа» | Сорокина Л.В. |
| Образовательный проект | Эффективная начальная школа» (1-3 ускоренное обучение) | Сорокина Л.В. |

* 1. Участие МБОУ «Гимназия № 64» города Липецка в муниципальных проектах
     1. *«Инклюзивное образование: толерантность, доступность, качество»*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организационное обеспечение | | |
| Формирование на 2024-2025 учебный год базы данных обучающихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка, являющихся детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами | сентябрь  2024 года | Закурнаева Д.В.  Зимина Е.Ю. |
| Организация Недели толерантности, приуроченной к Международному дню толерантности, который отмечается 16 ноября | ноябрь  2024 года | Очкасова О.А.,  Зимина Е.Ю. |
| Проведение мероприятий, приуроченных к Всемирному дню распространения информации о проблеме аутизма | 2 апреля  2025 года | Очкасова О.А. |
| Участие в Акции «Вот тебе моя рука», приуроченной к Всемирному дню распространения информации о проблемах аутизма | апрель  2025 года | Закурнаева Д.В. |
| Участие в фестивале доброго творчества «Академия добра» | май  2025 года | Закурнаева Д.В. |
| Участие в IV городской акции для детей с ОВЗ «Дорогу осилит идущий», приуроченной к Международному дню борьбы за права инвалидов | май  2025 года | Очкасова О.А.,  Зимина Е.Ю. |
| Обеспечение взаимодействия с учреждениями здравоохранения по раннему выявлению детей с ОВЗ | в течение года | Зимина Е.Ю., Закурнаева Д.В. |
| Взаимодействие с государственными, муниципальными, общественными структурами и организациями в целях координации действий по вопросам предоставления общего образования обучающимся, являющимся детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами | в течение года | Зимина Е.Ю. |
| Организация обучения детей с(со):   * общим недоразвитием речи в группах компенсирующей направленности; * фонетико-фонематическим и общим недоразвитием речи в группах комбинированной направленности. | в течение года | Зимина Е.Ю. |
| Методическое и кадровое обеспечение | | |
| Подготовка предложений в городские профессиональные сообщества педагогов ОУ по включению в планы работы вопросов, касающихся качественного предоставления детям с ОВЗ специального и инклюзивного образования, использования в образовательном процессе эффективных механизмов воспитания детей в духе толерантности, уважения прав и свобод всех людей, независимо от их физических, психических, интеллектуальных и иных особенностей | август  2024 года | Закурнаева Д.В.,  Зимина Е.Ю. |
| Участие в мастер-классах, семинарах для административных и педагогических работников, осуществляющих инклюзивный образовательный процесс | в течение года | Закурнаева Д.В.,  Зимина Е.Ю. |
| Участие в семинаре-практикуме «Реализация адаптированных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных адаптированных образовательных программ» | октябрь  2024 года | Закурнаева Д.В.,  Зимина Е.Ю. |
| Обеспечение повышения квалификации педагогов ОУ по вопросам работы с обучающимися, являющимися детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами | в течение года | Закурнаева Д.В.,  Зимина Е.Ю. |
| Информационное обеспечение | | |
| Создание методических рекомендаций для педагогов и родителей по взаимодействию в условиях инклюзии | апрель – май  2025 года | Закурнаева Д.В.  Зимина Е.Ю. |
| Организация работы консультационного пункта для родителей учащихся, являющихся детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами, по вопросам получения инклюзивного образования | в течение года | Закурнаева Д.В.  Зимина Е.Ю. |
| Ведение тематического блока «Организация обучения детей с ОВЗ» на официальном сайте МБОУ «Гимназия №64» города Липецка | в течение года | Морозова Т.И. |
| Освещение актуальных вопросов инклюзивного образования на официальном сайте МБОУ «Гимназия №64» города Липецка | в течение года | Морозова Т.И. |
| Распространение листовок, буклетов о деятельности муниципальной системы образования по предоставлению образования обучающимся, являющимся детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами, в отдельных общеобразовательных учреждениях, отдельных классах, группах или совместно с другими обучающимися через городские детские поликлиники, общеобразовательные учреждения, психолого-медико-педагогическую комиссию Липецкой области, региональную общественную организацию инвалидов «Школа мастеров», др. | в течение года | Закурнаева Д.В.  Зимина Е.Ю. |
| Финансовое и материально-техническое обеспечение | | |
| Расчет финансовой потребности, обеспечение своевременного и полного финансирования, контроль за целевым и эффективным расходованием средств. Закупка материальных ценностей | в течение года | Шепелева Е.П. |

* + 1. *«Профориентация школьников: увлечение профессия успех»*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Распорядительное и инструктивное обеспечение | | |
| Подготовка приказов по вопросам подготовки и участия в профориентационных мероприятиях | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Методическое и кадровое обеспечение | | |
| Подготовка и распространение буклетов о функционировании муниципальной системы образования по организации образовательной деятельности, обеспечивающей углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) | сентябрь – октябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| Организационное обеспечение | | |
| Создание условий для открытия и организации образовательной деятельности специальных классов на уровне начального и основного общего образования (кадетских, спортивных, др.) | август *–* сентябрь  2024 года | Кушникова В.П.,  Кривенцев А.В. |
| Создание условий для открытия и организации образовательной деятельности профильных классов на уровне среднего общего образования, в которых условия реализации ООП направлены на осознанный выбор учащимися конкретных профессий: педагогических, медицинских, экономико-юридических, инженерных, др. (с использованием ресурсов учреждений ВПО и СПО, учреждений и организаций соответствующей направленности); организация и сопровождение образовательной деятельности открытых профильных классов | август *–* сентябрь  2024 года | Кушникова В.П.,  Кривенцев А.В. |
| Мониторинг выпуска и трудоустройства учащихся 9-х, 11-х классов | сентябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| Обеспечение участия учащихся 6-11-х классов в мероприятиях профориентационного проекта «Билет в будущее» | сентябрь *–* декабрь  2024 года | Кривенцев А.В. |
| Организация участия в общегородской диагностике профессионального самоопределения учащихся 9-х классов с целью выявления профессиональных интересов выпускников и оказания поддержки в выборе профиля обучения, образовательного учреждения и сферы будущей профессиональной деятельности | декабрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| Обеспечение участия учащихся 9-х классов общеобразовательных учреждений в ярмарке учебных мест | апрель  2025 года | Морозова Т.И. |
| Организация образовательной деятельности профильных естественно-научных классов, в которых условия реализации основной образовательной программы направлены на осознанный выбор учащимися медицинских профессий (с использованием ресурсов медицинских ВУЗов и организаций) | в течение года | Сорокина Л.В. |
| Организация образовательной деятельности в IT-классе целью развития IT-образования учащихся | в течение года | Сорокина Л.В.  Морозова Т.И. |
| Взаимодействие с государственными, муниципальными структурами и организациями по вопросам подготовки профориентационных мероприятий и участия в них учащихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Использование ресурсов Всероссийского профориентационного портала «Траектория успеха», профнавигационного портала «ПроеКТОриЯ», портала «Электронной библиотеки лучших практик по профориентации молодежи «Zасобой» | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Организация цикла классных часов, ориентированных на формирование у учащихся внутренней потребности и готовности к сознательному выбору профессии | в течение года | Кривенцев А.В.,  классные руководители |
| Обеспечение участия учащихся 9-11-х классов в Днях открытых дверей учреждений СПО и ВПО | сентябрь  2024 года *–*  май 2025 года | Кривенцев А.В.,  классные руководители |
| Реализация цикла мероприятий для родителей, направленных на формирование представления о роли семьи в профессиональной ориентации школьников | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Обеспечение участия учащихся 9-11-х классов МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в Днях открытых дверей учреждений среднего и высшего профессионального образования | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Обеспечение участия учащихся в открытых уроках по профессиональной навигации школьников в рамках Всероссийских открытых уроков «ПроеКТОриЯ» | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Обеспечение участия учащихся в мероприятиях профориентационного проекта «Билет в будущее» | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Обеспечение участия учащихся в профориентационных проектах ПАО «НЛМК» | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Организация информационно-просветительской работы представителей ВУЗов РФ с учащимися 10-11-х классов общеобразовательных учреждений | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Организация профориентационных экскурсий учащихся на предприятия, в организации, учреждения в целях ознакомления с профессиями, востребованными на рынке труда, а также с осуществлением профессиональных проб | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Организация и проведение общегородской диагностики профессионального самоопределения учащихся 9-х классов с целью выявления профессиональных интересов выпускников и оказания поддержки в выборе профиля обучения, образовательного учреждения и сферы будущей профессиональной деятельности | декабрь  2024 года | Кривенцев А.В., Кошеварова С.В. |
| Организация работы по обеспечению индивидуалного отбора учащихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения |  | Морозова Т.И., Очкасова О.А., Сорокина Л.В. |
| Освещение актуальных вопросов профориентационной работы с участниками образовательных отношений на официальном сайте МБОУ «Гимназия №64» города Липецка | в течение года | Морозова Т.И. |
| Организация и проведение тематической профориентационной недели «Настройся на будущее» для учащихся 9-х и 11-х классов | по письму ДО | Кривенцев А.В.  курирующие заместители |
| Организация посещения учащимися 8-х, 9-х классов площадок Регионального Чемпионата «Молодые профессионалы (ВорлдСкиллс Россия)» | по плану регионального оператора | Кривенцев А.В.  классные руководители |
| Участие в мониторинге системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся по показателям:   * сопровождение профессионального самоопределения обучающихся; * осуществление взаимодействия образовательных организаций с учреждениями/предприятиями (в том числе на договорной основе); * проведение ранней профориентации обучающихся (в том числе обучающихся с ОВЗ); * учет обучающихся, участвующих в конкурсах профессиональной направленности * эффективность обучения в классах углубленного изучения отдельных учебных предметов на уровне ООО и профильного обучения на уровне СОО | май  2025 года | Кривенцев А.В.,  курирующие заместители |
| Обеспечение участия учащихся 7-9-х классов в ярмарке учебных мест (совместно с ОКУ «Центр занятости населения») | июнь  2025 года | Кривенцев А.В. |

* + 1. *«Цифровая образовательная среда: от цифровизации к цифровой трансформации»*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Модуль 1. «Цифровая образовательная среда: единое образовательное пространство» | | | |
| 1.1. Создание условий для функционирования в образовательных учреждениях современной и безопасной цифровой образовательной среды | | | |
| Внедрение в образовательные учреждения региональной системы электронного документооборота «Дело – web» | | сентябрь *–* декабрь  2024 года | Кривенцев А.В. |
| Внедрение и обеспечение эффективного использования в общеобразовательных учреждениях ФГИС «Моя школа» | | в течение года | Морозова Т.И. |
| Обеспечение эффективного использования в образовательных учреждениях сервисов цифровой платформы «Сферум», в том числе для организации обучения с применение дистанционных технологий и взаимодействия участников образовательного процесса | | в течение года | Морозова Т.И. |
| Создание условий для использования в МБОУ «Гимназия №64» города Липецка платформ цифрового образовательного контента | | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Обеспечение функционирования в общеобразовательных учреждениях Единой сети передачи данных | | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Организация работы по технической защите информации, содержащейся в информационных системах персональных данных | | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Подготовка предложений по доработке региональных информационных систем образования | | в течение года | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий в периоды сложной эпидемиологической ситуации | | по необходимости | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| Внедрение и обеспечение эффективного использования нового функционала региональных информационных систем образования | | по мере обновления функционала систем | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| 1.2. Создание условий для развития цифровых компетенций у педагогических работников образовательных учреждений | | | |
| Участие в семинарах по обмену опытом реализации проектов по использованию цифровых технологий в образовательном процессе | | октябрь  2024 года,  март, апрель  2025 года | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| Проведение мероприятий, способствующих повышению уровня цифровых компетенций работников МБОУ «Гимназия №64» города Липецка («цифровое наставничество») | | в течение года | Морозова Т.И. |
| Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками МБОУ «Гимназия №64» города Липецка по вопросам применения законодательства, регулирующего вопросы обработки персональных данных, защиты информации, размещения информации на официальных сайтах, госпабликах, предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме | | в течение года | Морозова Т.И. |
| 1.3. Обеспечение открытости информации о муниципальной системе образования | | | |
| Перевод сайтов образовательных учреждений на платформу «Госвеб» | | сентябрь  2024 года -  февраль  2025 года | Морозова Т.И. |
| Участие в фестивале интернет-ресурсов образовательной системы г. Липецка «Открытое образование» | | январь *–* май  2025 года | Морозова Т.И. |
| Ведение и развитие госбаплика МБОУ «Гимназия №64» города Липецка | | в течение года | Морозова Т.И. |
| Обеспечение доступности получения государственных и муниципальных услуг  в сфере образования | | | |
| Обеспечение условий для получения социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронной форме | | в течение года | Морозова Т.И.,  Кузьмина А.А. |
| Организация межведомственного электронного взаимодействия | | в течение года | Морозова Т.И.,  Кузьмина А.А. |
| Формирование статистической отчетности по предоставлению государственных и муниципальных услуг в соответствии с формой статистического наблюдения 1-МУ | | ежемесячно | Морозова Т.И.,  Кузьмина А.А. |
| Модуль 2. «IT-образование: старт в цифровое будущее» | | | |
| 2.1. Развитие у обучающихся навыков, релевантных цифровой экономике | | | |
| Раннее обучение программированию воспитанников | в течение года | | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| Раннее обучение программированию учащихся начальной школы | в течение года | | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| Обучение учащихся 8-11 классов программированию на базе площадки в ОО в рамках проекта «Код будущего» (ФП «Развитие кадрового потенциала ИТ-отрасли» НП «Цифровая экономика») | в течение года | | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| Обучение программированию учащихся 5-11 классов в рамках дополнительного образования | в течение года | | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| Реализация образовательных программ по безопасности в цифровой среде | в течение года | | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| Открытие и функционирование в IT-классов | в течение года | | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| Реализация системы непрерывного IT-образования: детский сад – школа | в течение года | | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| Участие в семинарах по обмену опытом реализации IT-образования в ОУ | ноябрь 2024 года, март 2025 года | | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| 2.2. Повышение интереса у обучающихся к IT-образованию | | | |
| Участие обучающихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в городском фестивале компьютерного творчества «Поколение IT» | сентябрь  2024 года - февраль  2025 года | | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| Участие обучающихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в городском фестивале по программированию и робототехнике для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Старт в цифру» | ноябрь 2024 года – март 2025 года | | Морозова Т.И. |
| Участие МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в региональных конкурсах, соревнованиях IT-направленности | в соответствии с информацион-ными письмами | | Морозова Т.И. |
| Участие МБОУ «Гимназия №64» города Липецка во всероссийских образовательных проектах в сфере информационных технологий «Урок цифры», «День цифры», «Цифровой ликбез» | в соответствии с календарем мероприятий | | Морозова Т.И. |
| Участие МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в региональных образовательно-просветительских мероприятий по популяризации IT-специальностей | в соответствии с календарем мероприятий | | Морозова Т.И. |
| 2.3. Формирование у обучающихся ответственного отношения к цифровой среде и информационному контенту | | | |
| Проведение Единого урока безопасности в сети Интернет | октябрь-декабрь  2024 года | | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| Участие во всероссийских акциях «Цифровой я» и «Финансовая безопасность в цифровом мире» международного движения «Сделаем вместе» партийного проекта «Мир возможностей» | в соответствии с календарем мероприятий | | Кривенцев А.В., Морозова Т.И. |
| Мониторинг реализации проекта | | | |
| Участие в мониторинге использования информационных технологий в образовательном процессе и управлении ОУ | | январь  2025 года | Морозова Т.И. |
| Участие в мониторинге соответствия содержимого сайтов и госпабликов образовательных учреждений требованиям действующего законодательства | | ежеквартально | Морозова Т.И. |
| Координация проекта | | | |
| Участие в заседаниях Координационного совета по цифровизации образования | | октябрь, декабрь  2024 года  февраль, апрель 2025 года | Морозова Т.И. |
| Финансовое и материально-техническое обеспечение | | | |
| Расчет финансовой потребности, обеспечение своевременного и полного финансирования, контроль за целевым и эффективным расходованием средств. Закупка материальных ценностей | в течение года | | Шепелева Е.П. |

* + 1. *«Качество образования: оценка, анализ, пути роста»*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Распорядительное и инструктивное обеспечение | | |
| Подготовка приказов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2024-2025 учебном году | в течение года | Морозова Т.И. |
| Подготовка приказов по вопросам обеспечения проведения мониторингов качества образования разных уровней, участие МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в мероприятиях, направленных на повышение качества образования | в течение года | Сорокина Л.В. |
| Методическое и кадровое обеспечение | | |
| *на уровне дошкольного образования* |  |  |
| Участие в мастер-классе «Модель построения развивающей предметно-пространственной среды, отвечающей требованиям ФОП ДО» | октябрь  2024 года | Зимина Е.Ю. |
| Участие в конкурсе методических служб «Внедрение федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную практику ДОУ» | октябрь 2024 года – апрель 2025 года | Зимина Е.Ю. |
| Участие в семинаре-практикуме «Актуализация локальных актов ДОУ в соответствии с ФОП ДО» | ноябрь  2024 года | Зимина Е.Ю. |
| *на уровнях, начального, основного и среднего общего образования* |  |  |
| Участие в цикле семинаров «Повышение качества образования в школах с низким результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов» государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области» (далее – мероприятие 21) | ноябрь  2024 года | Закурнаева Д.В. |
| Формирование списка кандидатур для включения в состав предметных комиссий, членов ГЭК Липецкой области, руководителей ППЭ, верификаторов, организаторов ППЭ и др., направление работников МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в составы ГЭК Липецкой области, региональных предметных комиссий, региональных конфликтных комиссий, организаторов ППЭ, др. | ноябрь  2024 года,  январь – апрель  2025 года | Морозова Т.И. |
| Подготовка и проведение инструктажей, семинаров с педагогическими работниками, задействованными в организации проведения государственной итоговой аттестации и их консультирование | май – июнь  2025 года | Морозова Т.И. |
| Направление работников МБОУ «Гимназия №64» города Липецка на семинары, совещания, курсы и др., проводимые УОиН ЛО, ЛИРО, ЦМОКО (РЦОИ) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов | в течение года | Морозова Т.И. |
| Консультирование педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся по вопросам организации и проведения ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | в течение года | Морозова Т.И. |
| Организация и проведение совещаний директоров ОУ и их заместителей, курирующих вопросы ГИА обучающихся 9, 11-х классов | в течение года | Морозова Т.И. |
| Методическое сопровождение объективности оценивания образовательных результатов «Отметка за отметку» (в рамках деятельности городских профеесиональных сообществ учителей-предметников) | в течение года | Закурнаева Д.В. |
| *на всех уровнях общего образования* |  |  |
| Консультирование членов педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся по вопросам обеспечения проведения мониторингов качества образования разных уровней, участия МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в мероприятиях, направленных на повышение качества образования | в течение года | Сорокина Л.В. |
| Организация участия работников МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в семинарах, совещаниях, курсах и др., проводимых УОиН Липецкой области, ИРО и направленных на повышение качества образования, в т.ч. в рамках мероприятия 21 | в течение года | Закурнаева Д.В. |
| Направление работников МБОУ «Гимназия №64» города Липецка на семинары, совещания, курсы и др., проводимые УОиН Липецкой области, ИРО, ЦМОКО для обеспечения проведения мониторингов качества образования разных уровней | в течение года | Сорокина Л.В. |
| Участие в совещаниях руководителей ОУ и их заместителей по организации мониторингов качества образования разных уровней, участию учреждений в мероприятиях, направленных на повышение качества образования, функционирования внутренних систем оценки качества образования | в течение года | Сорокина Л.В. |
| Консультирование педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам участия в мероприятиях, направленных на повышение качества образования, в т.ч. мониторингах качества образования разных уровней | в течение года | Сорокина Л.В. |
| Обеспечение участия в мониторингах качества дошкольного образования регионального и федерального уровней | в течение года | Зимина Е.Ю. |
| Организационное обеспечение | | |
| Сбор и анализ информации об освоении обучающимися ООП | сентябрь –  октябрь  2024 года,  июнь 2025 года | Сорокина Л.В. |
| Сбор и анализ информации о количестве обучающихся 11-х классов, участвующих в проведении итогового сочинения (изложения) | ноябрь  2024 года | Морозова Т.И. |
| Участие в общегородской апробации написания итогового сочинения (изложения) обучающимися 11-х классов | 8 ноября  2024 года | Морозова Т.И. |
| Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения), ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; организаторах ППЭ; руководителях ППЭ; членах ГЭК Липецкой области; технических специалистах по работе с программным обеспечением и др. в региональную информационную систему (РИС) | ноябрь  2024 года –  март  2025 года | Морозова Т.И. |
| Создание условий для организации и функционирования ППЭ-0964 в соответствии с установленными требованиями | декабрь 2024 года, февраль – сентябрь  2025 года | Морозова Т.И. |
| Обеспечение участия в общегородской апробации итогового собеседования по русскому языку с обучающимися 9-х классов | 12 января  2025 года | Морозова Т.И. |
| Сбор заявлений на участие в ЕГЭ, ГВЭ от обучающихся 11-х классов | до 1 февраля  2025 года | Морозова Т.И. |
| Организация участия обучающихся 9-х классов в прохождении итогового собеседования по русскому языку | февраль, март, апрель  2025 года | Морозова Т.И. |
| Сбор заявлений на участие в ОГЭ, ГВЭ от обучающихся 9-х классов | до 1 марта  2025 года | Морозова Т.И. |
| Обеспечение участия в общегородских репетиционных тестированиях обучающихся 11-х классов по математике | 14 марта  2025 года | Морозова Т.И. |
| Обеспечение участия в общегородских репетиционных тестированиях обучающихся 9-х классов по математике | 4 апреля  2025 года | Морозова Т.И. |
| Организация проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в ППЭ в досрочный, основной, дополнительный период | март – июль,  сентябрь  2025 года | Морозова Т.И. |
| Сбор и анализ оперативной информации о явке на экзамены участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и работников ППЭ | март – июль,  сентябрь  2025 года | Морозова Т.И. |
| Организация ознакомления участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ с результатами экзаменов | март – июль,  сентябрь  2025 года | Морозова Т.И. |
| Обеспечение участия обучающихся во всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) | март – май  2025 года | Сорокина Л.В. |
| Организация взаимодействия с УОиН Липецкой области, ЦМОКО (РЦОИ), ГЭК Липецкой области, подготовка писем в УМВД России по городу Липецку, ПАО «Россети Центр – Липецкэнерго», ООО «РВК-Липецк» и др. по вопросам организации и проведения ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | в течение года | Морозова Т.И. |
| Обеспечение участия обучающихся в региональных мониторингах качества образования | в течение года | Сорокина Л.В. |
| Сбор и анализ информации об участии обучающихся в региональных мониторингах, ВПР | в течение года | Сорокина Л.В. |
| Обеспечение функционирования внутренних систем оценки качества образования (ВСОКО) | в течение года | Сорокина Л.В. |
| Обеспечение участия в муниципальном мониторинге системы образования (ММСО); обновление перечня параметров, оптимизация процедур сбора информации, совершенствование инструментов использования ММСО в управленческой деятельности | в течение года | Морозова Т.И. |
| Организация взаимодействия с УОиН Липецкой области, ИРО, ЦМОКО по вопросам обеспечения проведения мероприятий, направленных на повышение качества образования, мониторингов качества образования разных уровней | в течение года | Сорокина Л.В. |
| Направление независимых общественных наблюдателей в ОУ при проведении оценочных процедур | в течение года | Сорокина Л.В. |
| Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к проведению независимых оценочных процедур и получению объективной оценки образовательных результатов через различные формы взаимодействия с ними | в течение года | Сорокина Л.В. |
| Обеспечение контроля соблюдения регламентов проведения оценочных процедур:   * привлечение независимых, общественных наблюдателей; * выезд в пункты проведения представителей департамента образования; * организация взаимопроверок и перепроверок | в течение года | Сорокина Л.В. |
| Обеспечение условий для перехода на обновленные ФГОС и реализации их требований, введения ФОП | в течение года | Сорокина Л.В. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мини-проект «Обеспечение условий для формирования и развития функциональной грамотности обучающихся» | | |
| Выявление профессиональных дефицитов педагогов в области формирования функциональной грамотности обучающихся (на основе анонимного анкетирования) | декабрь  2024 года | Закурнаева Д.В. |
| Участие учащихся МБОУ «Гимназия №64» города Липецка в муниципальной независимой оценочной процедуре проверки уровня знаний, умений, навыков учащихся 8-х классов по геометрии | март  2025 года | Закурнаева Д.В. |
| Организация разных форматов сопровождения (научно-методического, наставнического) деятельности по формированию функциональной грамотности обучающихся | в течение года | Закурнаева Д.В. |
| Рассмотрение в рамках заседаний городских профессиональных сообществ педагогов ОУ вопросов по формированию функциональной грамотности обучающихся | в течение года | руководители предметных кафедр |
| Организация обмена опытом формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся на муниципальном (через деятельность сетевых сообществ) и межмуниципальном (через участие в проекте «Взаимообучение городов») уровнях | в течение года | Закурнаева Д.В. |
| Продолжение работы по внедрению в учебный процесс заданий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся, в т.ч. из открытых электронных банков | в течение года | руководители предметных кафедр |
| Участие в ежемесячных тренингах по решению задач по «западающим» у участников ОГЭ, ЕГЭ (математика, физика, химия) темам | в течение года | учителя математики, физики, химии |
| Статистика и анализ результатов | | |
| Сбор и анализ информации об итогах трудоустройства обучающихся 9, 11-х классов | сентябрь  2025 года | Морозова Т.И. |
| Сбор и анализ результатов итогового сочинения (изложения) учащихся 11-х классов в 2024-2025 учебном году | декабрь  2024 года, февраль, апрель 2025 года | Морозова Т.И. |
| Сбор и анализ результатов итогового собеседования учащихся 9-х классов в 2024-2025 учебном году | февраль, март, апрель  2025 года | Морозова Т.И. |
| Сбор, обработка, анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2024-2025 учебном году | июнь – июль, сентябрь  2025 года | Морозова Т.И. |
| Сбор, обработка, анализ результатов ВПР, региональных мониторингов качества образования в 2024-2025 учебном году | в течение года | Сорокина Л.В. |
| Информационное обеспечение | | |
| Обеспечение участия в Едином информационном дне ЕГЭ – 2025 «Знаю! Умею! Действую!»:   * информационном вебинаре для обучающихся 11-х классов и классных руководителей «Ты можешь всё! И даже больше»; * встрече обучающихся 11-х классов с представителями прокуратуры, отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования УОиН Липецкой области, РЦОИ, медицинских организаций, психологических центров, учреждений ВПРО; * общегородском анкетировании выпускников 11-х классов; * муниципальном родительском собрании «Самоопределение и профессиональный поиск: поддержка выпускника» | 24 ноября  2024 года | Морозова Т.И. |
| Проведение Единого информационного дня ОГЭ – 2025 «Знаю! Умею! Действую!»:   * информационный вебинар для обучающихся и классных руководителей 9-х классов «И тайное станет явным»; * встречи обучающихся 9-х классов с представителями прокуратуры, отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования УОиН Липецкой области, РЦОИ, медицинских организаций, психологических центров, учреждений СПО; * общегородское анкетирование выпускников 9-х классов; * муниципальное родительское собрание «Предупреждаем проблемы вместе» | 8 декабря  2024 года | Морозова Т.И. |
| Организация квеста «Рубеж 2025» для учащихся 11-х классов | 19 января  2025 года | Морозова Т.И. |
| Информационно-разъяснительное собрание для выпускников прошлых лет, обучающихся учреждений СПО «ЕГЭ: будущее за вами» | 25 января  2025 года | Морозова Т.И. |
| Организация квеста «Лабиринт ГИА» для учащихся 9-х классов | 22 февраля  2025 года | Морозова Т.И. |
| Проведение турнира знатоков правил ЕГЭ «Серьезные игры» | март  2025 года | Морозова Т.И. |
| Консультирование обучающихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | в течение года | Морозова Т.И. |
| Организация информирования обучающихся текущего года, выпускников прошлых лет, обучающихся организаций СПО по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (в т.ч. оформление и систематическое обновление информационного стенда в департаменте образования, систематическое обновление и пополнение раздела «Государственная итоговая аттестация» на сайте департамента образования), освещение актуальных вопросов подготовки и проведения ГИА обучающихся 9, 11-х классов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в СМИ | в течение года | Морозова Т.И. |
| Обеспечение обновления и пополнения информации раздела «Государственная итоговая аттестация» на сайте МБОУ «Гимназия №64», освещающей актуальные вопросы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | в течение года | Морозова Т.И. |
| Освещение актуальных вопросов проведения независимых оценочных процедур на официальном сайте МБОУ «Гимназия №64» | в течение года | Морозова Т.И. |

*7.4.5. «Воспитание человека: ценности, актуальные практики, пространство взаимодействия»*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Создание единого воспитательного пространства | | |
| Городская воспитательная акция | сентябрь  2024 года – май 2025 года | Очкасова О.А.  Зимина Е.Ю. |
| Социально-педагогическое взаимодействие | | |
| Участие в городском фестивале семейного творчества «Крепка семья – крепка держава» | октябрь – ноябрь 2024 года | Зимина Е.Ю. |
| Участие в городской семейной спартакиаде «Папа, мама, я – спортивная семья» среди воспитанников ОУ, реализующих программы дошкольного образования | май – июнь  2025 года | Зимина Е.Ю. |
| Организация социально-педагогического взаимодействия различных учреждений, организаций, специалистов в решении проблем детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | в течение года | Очкасова О.А.  Зимина Е.Ю. |
| Освещение актуальных вопросов воспитания обучающихся на официальном сайте МБОУ «Гимназия №64» города Липецка | в течение года | Морозова Т.И.  Очкасова О.А. |
| Участие в информационно-просветительском проекте «Малая Родина – Семья» (совместно с управлением ЗАГС администрации города Липецка) | в течение года | Азовцева Е.Л.  Терехова М.М. |
| *Деятельность Ассамблеи родительской общественности г.Липецка* | | |
| * Фестиваль родительских инициатив: реализуем проекты вместе; * Дополнительное образование: актуальные направления для развития и творчества учащихся; * Детские общественные организации: зачем они нужны | октябрь  2024 года | Сорокина Л.В.  Очкасова О.А. |
| * Фестиваль «Семья – суперсила России»: участвуем всей семьей; * Проекты системы образования г.Липецка как возможность развития способностей и талантов учащихся; * Городская воспитательная акция: возможности для участия детей и взрослых | декабрь  2024 года | Очкасова О.А., классные руководители |
| * Профилактика деструктивного поведения подростков (с участием представителей органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних); * Открытая дискуссионная площадка «Родитель и педагог: законы конструктивного диалога» | март  2025 года | Кобец О.В.  Кошеварова С.В. |
| * Награждение победителей Фестиваля «Семья – суперсила России»; * Итоги городской воспитательной акции «Гордимся! Мечтаем! Действуем!»; * Организация летнего отдыха и оздоровления детей | май  2025 года | Очкасова О.А.  Закурнаева Д.В. |
| Организационно-методическое сопровождение воспитательной деятельности педагогов | | |
| Участие в создании городского реестра детских общественных организаций/объединений/отрядов | октябрь  2024 года | Очкасова О.А.  Потапова Л.Ю. |
| Обновление базы данных по ученическому самоуправлению | октябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Обновление реестра добровольческих (волонтерских) организаций/объединений/отрядов, действующих на базе ОУ | октябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Презентация методических материалов для проведения еженедельных занятий воспитательной направленности с детьми дошкольного возраста «Беседы о важном» | октябрь  2024 года | Зимина Е.Ю. |
| Организация взаимодействия членов городских клубов «Сердце отдаю детям» и «Самый классный классный» в рамках подготовки и проведения городского конкурса «Сердце отдаю детям» | ноябрь  2024 года –февраль  2025 года | Потапова Л.Ю. |
| Участие в семинарах, мастер-классах, веб-сессиях, кейс-турнирах в сфере воспитания для заместителей руководителей, курирующих процесс воспитания в ОУ | в течение года | Очкасова О.А. |
| Презентация эффективных моделей организации деятельности штабов воспитательной работы ОУ (в т.ч. практик региональных инновационых площадок ГАУДПО «ИРО» Липецкой области, всероссийских площадок ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания») | в течение года | Очкасова О.А.  Неганова С.А. |
| Участие в деятельности городского профессионального сообщества советников директоров по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями | в течение года | Неганова С.А. |
| Участие в деятельности городского профессионального сообщества классных руководителей | в течение года | Потапова Л.Ю. |
| Участие в межрегиональном исследовании «Развитие продуктивной профессионально-личностной позиции классного руководителя как предмет исследования» | в течение года | Потапова Л.Ю. |
| Формирование у обучающихся ценностных установок | | |
| Организация и проведение еженедельных занятий воспитательной направленности с детьми дошкольного возраста «Беседы о важном» | сентябрь  2024 года –  май 2025 года | Зимина Е.Ю. |
| Проведение еженедельных информационно-просветительских занятий в рамках внеурочной деятельности обучающихся «Разговоры о важном» | сентябрь  2024 года –  май 2025 года | Очкасова О.А., классные руководители |
| Церемония поднятия государственного флага РФ и исполнения государственного гимна РФ | сентябрь  2024 года –  май 2025 года | Очкасова О.А. |
| Фестиваль юных избирателей «Твой выбор – твоя Россия» | октябрь  2024 года –  апрель 2025 года | Сотникова Е.А. |
| *Чувство патриотизма и гражданственности* | | |
| Гражданско-патриотическая акция «В армии служить почетно!» | сентябрь  2024 года | Кривенцев А.В. |
| Историко-патриотическая военно-спортивная игра «Орленок» | сентябрь – октябрь  2024 года | Кривенцев А.В. |
| Историко-патриотическая военно-спортивная игра «Патриот» | январь – февраль  2025 года | Кривенцев А.В. |
| Историко-патриотическая военно-спортивная игра «Вперед, мальчишки!» | февраль – март  2025 года | Кривенцев А.В. |
| Военно-спортивная игра «Победа» | апрель – июнь  2025 года | Кривенцев А.В. |
| Спартакиада молодежи допризывного возраста | апрель – июнь  2025 года | Кривенцев А.В. |
| Участие в региональном соревновании детско-юношеского движения «Школа безопасности» и полевом лагере «Юный спасатель» | май  2025 года | Кривенцев А.В. |
| Праздник «Прощание с кадетским знаменем» | май  2025 года | Кривенцев А.В. |
| Организация дежурства учащихся общеобразовательных учреждений на Посту №1 у Обелиска Славы на площади Героев | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Мероприятия ВВПОД «ЮНАРМИЯ» | в течение года | Кривенцев А.В. |
| *Уважение к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества* | | |
| Городской конкурс школьных музеев | сентябрь –ноябрь  2024 года | Головашина Л.В. |
| Слет часовых Поста №1 | октябрь  2024 года | Кривенцев А.В. |
| Торжественное мероприятие, посвященное Дню матери | ноябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Городской исторический квест «Истоки», посвященный 80-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне | апрель  2025 года | Сотникова Е.А. |
| Всероссийские акции «Георгиевская лента», «Бессмертный полк» | апрель – май 2025 года | Очкасова О.А. |
| Мероприятия, посвященные празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | май  2025 года | Очкасова О.А. |
| Всероссийская акция «Свеча памяти» | июнь  2025 года | Очкасова О.А. |
| Деятельность Поста №1 и штаба «Милосердие» | в течение года | Кривенцев А.В. |
| Деятельность музейных объединений на базе образовательных учреждений | в течение года | Головашина Л.В. |
| *Уважение к закону и правопорядку* | | |
| 3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом | сентябрь  2024 года | Очкасова О.А.  Кривенцев А.В. |
| Участия в Дне молодого избирателя | сентябрь  2024 года | Сотникова Е.А.  Быкова С.Е. |
| Участие в социально–психологическом тестировании обучающихся | сентябрь –октябрь  2024 года | Кошеварова С.В. |
| Участие в проекте по формированию законопослушного поведения обучающихся в ОУ г.Липецка «Календарь профилактических недель» на 2024-2025 учебный год»:   * **«**Подросток и закон»; * «Будущее своими руками»; * «Свобода мнений»; * «Школа мудрого родителя»; * «Безопасные каникулы»   «Единый день профилактики» | 23 – 28 октября  2024 года  11 – 16 декабря  2024 года  5 – 10 февраля  2025 года  8 – 13 апреля  2025 года  в течение учебной недели перед каникулами  1 раз в течение четверти (семестра) | Очкасова О.А.,  Кривенцев А.В.,  классные руководители |
| Организация и проведение городского родительского собрания «Вместе ради детей!» (с участием представителей органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних) | октябрь  2024 года | Очкасова О.А. |
| Участие в региональном этапе всероссийской олимпиады по избирательному праву «Выборы – шаг в будущее!» | октябрь – ноябрь  2024 года | Сотникова Е.А. |
| Участие в межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции «Дети России – 2024» | 13 – 22 ноября 2024 года  апрель 2025 года | классные руководители, Очкасова О.А. |
| Участие в муниципальном и региональном этапах Всероссийской акции «Мы – граждане России!» | декабрь  2024 года  июнь, август 2025 года | Очкасова О.А. |
| Участие в межведомственном профилактическом мероприятии «Декада правовых знаний» | апрель  2025 года | классные руководители, Очкасова О.А. |
| «День молодежного самоуправления» (в рамках дня местного самоуправления) | апрель  2025 года | Потапова Л.Ю. |
| Организация участия обучающихся, посещающих лагеря с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений, в мероприятиях социально-ориентированного проекта «Живой город» | май-июнь  2025 года | Сорокина Л.В. |
| Участие в заседаниях комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав Левобережного, Советского, Правобережного, Октябрьского округов города Липецка | в течение года  (в соответствии с графиками заседаний КДНиЗП) | Очкасова О.А., классные руководители |
| *Уважение к человеку труда* | | |
| Проект «Образовательная видеоэкскурсия от дошколят «В мире профессий» | ноябрь – декабрь  2024 года | Зимина Е.Ю. |
| Организация временного трудоустройства несовершеннолетних | октябрь – ноябрь  2024 года  июль – август 2025 года | Азовцева Е.Л.  Катасонова С.А. |
| Экологические субботники в рамках ОЭОД «Зеленая Россия» | апрель  2025 года | Кривенцев А.В. |
| *Бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации* | | |
| Участие в мастер-классах «Ознакомление детей дошкольного возраста с традициями народов России» | декабрь  2024 года – апрель  2025 года | Зимина Е.Ю. |
| *Бережное отношение к природе и окружающей среде* | | |
| Городская акция «Чистый Липецк: эстафета созидания»:   * осенний марафон; * весенний марафон | октябрь  2024 года  апрель  2025 года | Кошеварова С.В., Кобец О.В., Полянская Ю.И. |
| Городской экологический конкурс «Улыбка природы» | октябрь  2024 года | Душкина О.А. |
| Городская экологическая акция «Зелёный супермаркет» | октябрь  2024 года | Душкина О.А. |
| Городской телекоммуникационный конкурс проектов благоустройства города «Липецк-дизайн» | октябрь  2024 года – апрель 2025 года | Душкина О.А. |
| Муниципальный этап конкурсов творческих работ учащихся и методических разработок учителей в рамках реализации программы внеурочной деятельности «Мы – твои друзья!» | ноябрь  2024 года – апрель 2025 года | Сорокина Л.В. |
| Городская выставка новогодних композиций «Вместо елки – букет» | декабрь  2024 года | Самохина И.В. |
| Городская экологическая акция «Покормите птиц зимой» | январь – март 2025 года | Сорокина Л.В. |
| Городской слет исследователей природы | март  2025 года | Душкина О.А. |
| Конкурс экологических агитбригад | март  2025 года | Душкина О.А. |
| Всероссийские Дни защиты от экологической опасности | март – июнь  2025 года | Кривенцев А.В. |
| Участие в проекте «Чистые игры» | апрель  2025 года | Кривенцев А.В. |
| Конкурс чтецов среди воспитанников ДОУ «Родной природе строки посвящаем» | апрель  2025 года | Зимина Е.Ю. |
| Городской экологический форум | май  2025 года | Душкина О.А. |
| *Ценностное отношение к здоровью, освоение навыков здорового образа жизни и безопасного поведения* | | |
| Городские соревнования по шахматам в зачет городской спартакиады учащихся общеобразовательных учреждений г.Липецка | сентябрь  2024 года | Кривенцев А.В. |
| Муниципальный этап областных акций «Дорога глазами детей», «Зеленый огонек», «Знание – жизнь» | октябрь  2024 года | Иваненко Т.Е. |
| Городские соревнования «Мини-футбол в школу» среди учащихся общеобразовательных учреждений г.Липецка | октябрь  2024 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Участие в областных соревнованиях по шахматам в зачет областной спартакиады обучающихся общеобразовательных организаций Липецкой области | октябрь  2024 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Участие в областных соревнованиях по мини-футболу в зачет областной спартакиады обучающихся общеобразовательных организаций Липецкой области | октябрь  2024 года | Кривенцев А.В.,  Ляпина И.В. |
| Городские соревнования по баскетболу в зачет городской спартакиады учащихся общеобразовательных учреждений г.Липецка | октябрь  2024 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Городская конкурсная профилактическая программа для учащихся 6-7 классов «Соревнование классов здоровья» | октябрь  2024 года – апрель 2025 года | Евдокимова Ю.И., Чернышова Н.Н. |
| Участие в областных соревнованиях по баскетболу в зачет областной спартакиады обучающихся общеобразовательных организаций Липецкой области | ноябрь  2024 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Городские соревнования по волейболу в зачет городской спартакиады учащихся общеобразовательных учреждений г.Липецка | ноябрь – декабрь  2024 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Муниципальный этап конкурсов творческих работ учащихся и методических разработок учителей в рамках реализации программы внеурочной деятельности «Разговор о правильном питании» | ноябрь  2024 года –  апрель  2025 года | Пишикина О.В. |
| Муниципальный этап областного фестиваля «Звездочки спорта» среди воспитанников ОУ, реализующих образовательные программы дошкольного образования | декабрь  2024 года | Зимина Е.Ю. |
| Участие в областных соревнованиях по волейболу в зачет областной спартакиады обучающихся общеобразовательных организаций Липецкой области | январь  2025 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Первенство города по шахматам «Белая ладья» общеобразовательных учреждений г.Липецка | январь  2025 года | Кривенцев А.В. |
| Спартакиада школьных спортивных клубов (ШСК) учащихся общеобразовательных учреждений Липецкой области | февраль  2025 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Городские соревнования по плаванию (юноши, девушки) в зачет городской спартакиады учащихся общеобразовательных учреждений г.Липецка | февраль  2025 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Муниципальный этап областной акции «Дорожная азбука» | февраль  2025 года | Кривенцев А.В. |
| Муниципальный этап областной акции юных инспекторов движения «Безопасное колесо» | февраль – март  2024 года | Кривенцев А.В. |
| Участие в областных соревнованиях по плаванию (юноши, девушки) в зачет областной спартакиады обучающихся общеобразовательных организаций Липецкой области | март  2025 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Городская спартакиада дошкольников «Быстрее! Выше! Сильнее!» | апрель  2025 года | Зимина Е.Ю. |
| Муниципальный этап областного фестиваля детского театрального и музыкально-литературного искусства по вопросам безопасности дорожного движения «Дорожный калейдоскоп», «Уроки безопасности» | апрель  2025 года | Зимина Е.Ю. |
| Муниципальный этап областного фестиваля детского театрального и музыкально-литературного искусства по вопросам безопасности дорожного движения «Дорожный калейдоскоп» | апрель  2025 года | Иваненко Т.Е. |
| Фестиваль «Умею плавать» для обучающихся 4-х классов среди общеобразовательных организаций Липецкой области | апрель  2025 года | Ляпина И.В. |
| Городские соревнования по легкоатлетическому кроссу в зачет городской спартакиады общеобразовательных учреждений Липецкой области | апрель  2025 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Фестиваль фитнес аэробики среди обучающихся общеобразовательных организаций Липецкой области | апрель  2025 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| «Президентские спортивные игры» в зачёт спартакиады учащихся общеобразовательных учреждений (городской этап) | апрель  2025 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Городской турнир по шахматам «Территория шахмат» (для обучающихся УДО) | апрель – май 2025 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Городской спортивный фестиваль среди детей групп раннего возраста «Малыши и физкультура» | май  2025 года | Зимина Е.Ю. |
| Участие в областных соревнованиях «Президентские спортивные игры» в зачет областной спартакиады обучающихся общеобразовательных организаций Липецкой области | май  2025 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| «Президентские состязания» в зачёт спартакиады учащихся общеобразовательных учреждений (городской этап) | май  2025 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Участие в областных соревнованиях «Президентские состязания» в зачет областной спартакиады обучающихся общеобразовательных организаций Липецкой области | май  2025 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Проект «Шахматный всеобуч» для учащихся общеобразовательных учреждений г.Липецка | май  2025 года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Городская спартакиада учащихся общеобразовательных учреждений г.Липецка | в течение года | Кривенцев А.В., Ляпина И.В. |
| Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (участие в тестировании) | в течение года | Самохин С.А., Ляпина И.В. |
| Формирование и развитие актуальных воспитательных практик | | |
| *Ученическое самоуправление* |  |  |
| Организационное заседание городского Совета лидеров ученического самоуправления и детского движения | сентябрь  2024 года | Неганова С.А, Очкасова О.А. |
| Посвящение в члены городского Совета лидеров | сентябрь  2024 года | Неганова С.А, Очкасова О.А. |
| Флешмоб «Мы за Мир», посвящённый Всемирному дню борьбы с терроризмом | сентябрь  2024 года | Неганова С.А, Очкасова О.А. |
| Тренинг лидерских качеств (в рамках Дня молодого избирателя в Липецкой области) | сентябрь  2024 года | Сотникова Е.А. |
| Заседание ГСЛ. Деловая игра «Выборы» | октябрь  2024 года | Неганова С.А. |
| Межшкольный открытый фестиваль лидеров ученического самоуправления «Диалог цивилизаций» | ноябрь  2024 года | Потапова Л.Ю. |
| Круглый стол «Диалог на равных» | ноябрь  2024 года | Потапова Л.Ю. |
| Праздник «День рождения городского Совета лидеров ученического самоуправления и детского движения» | декабрь  2024 года | Потапова Л.Ю. |
| Городской конкурс лидеров ученического самоуправления «Лидер XXI века» | декабрь  2024 года – февраль  2025 года | Шипилова Н.В. |
| Благотворительная акция «Твори добро» | март  2025 года | Головашина Л.В. |
| Круглый стол «Моя инициатива» | апрель  2025 года | Сотникова Е.А. |
| Итоговое заседание ГСЛ | май  2025 года | Неганова С.А. |
| Конкурс штабов воспитательной работы | октябрь  2024 года –  март 2025 года | Потапова Л.Ю., Неганова Л.Ю. |
| Участие в проектах Всероссийской программы «Ученическое самоуправление» | в течение года | Потапова Л.Ю., Неганова Л.Ю. |
| *Детское движение* |  |  |
| XXVII Cлет Городской детско-юношеской пионерской организации «Вместе» | октябрь  2024 года | Потапова Л.Ю., Неганова Л.Ю. |
| Городской конкурс лидеров детского движения «Лидер XXI века» | декабрь  2024 года – февраль  2025 года | Потапова Л.Ю. |
| Квест «Сокровища рыцаря Детства» по экспозиции «Сталь Анатольевич Шмаков» музея детского движения Липецкого края ДДТ «Городской» им. С. А. Шмакова г. Липецка | январь  2025 года | Неганова С.А. |
| Экскурсия «Детство, опалённое войной» | апрель – май  2025 года | Головашина Л.В. |
| Итоговый праздник ГДЮПО «Вместе» «День детских организаций». Торжественная линейка «Красногалстучная наша страна» | май  2025 года | Неганова С.А. |
| Интерактивная игра «Тропинки детства по территории новых знаний детского движения» для актива детских организаций ОУ города | в течение года | Неганова С.А. |
| Школа актива детских организаций «Мы в движении!» в рамках деятельности ГДЮПО «Вместе» | в течение года | Потапова Л.Ю. |
| Реализация проектов РДДМ «Движение первых» | в течение года | Потапова Л.Ю. |
| *Волонтерское движение* |  |  |
| Благотворительная акция «Долг», посвященная Дню пожилого человека | сентябрь –октябрь  2024 года | Головашина Л.В. |
| Мониторинг волонтерских/добровольческих отрядов системы образования | октябрь  2024 года  февраль  2025 года | Очкасова О.А. |
| Марафон добровольческих инициатив «Дари добро!» | в течение года | Головашина Л.В. |

Приложение №1. План внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год

**Цели:**

- общий административный контроль качества образования МБОУ «Гимназия №64» города Липецка (далее – гимназия), обеспечивающий функционирование внутренней системы оценки качества образования в гимназии;

- дальнейшее совершенствование образовательной деятельности в соответствии с задачами Программы развития МБОУ «Гимназия №64» города Липецка на 2021 – 2026гг.;

- эффективная плановая реализация федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО);

- обеспечение условий реализации обучения по обновлённым ФГОС общего образования.

**Задачи:**

- диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса;

- осуществлять систематический контроль за качеством преподавания учебных предметов, соблюдением требований ФГОС;

- обеспечивать единство урочной и внеурочной деятельности;

- исследовать индивидуальные особенности и образовательные возможности обучающихся, изучать их интересы, поведенческие мотивы, состояние здоровья;

- изучать результаты педагогической практики с целью выявления положительных и отрицательных тенденций в организации образовательной деятельности гимназии;

- оказывать методическую помощь педагогическим работникам по совершенствованию ими педагогического мастерства;

- поводить мониторинги системы условий реализации ФООП для своевременного принятия управленческих решений и внесения необходимых корректив (изменений и дополнений);

- участвовать в мероприятиях внешней оценки качества образования муниципального, регионального, федерального уровней, в мероприятиях независимой оценки на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся;

- анализировать экспертную оценку показателей мониторинговых процедур внешней оценки качества образования для своевременного принятия управленческих решений и внесения необходимых корректив (изменений и дополнений).

Поэтому внутришкольный контроль (далее – ВШК) включает в себя следующие **направления**:

• мониторинг образовательной системы по определённым индикаторам;

• внесение необходимых корректив в образовательную систему (изменений и дополнений);

• принятие управленческих решений (издание необходимых распоряжений, локальных актов);

• аналитическая деятельность по оценке достигнутых результатов (отчёты, публичные выступления, информирование через различные источники).

Основные мероприятия ВСОКО:

* контроль реализации федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
* оценка условий реализации ФООП;
* контроль состояния условий реализации ФООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ФООП;
* мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
* оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ФООП;
* мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения ФООП;
* мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
* контроль реализации федеральной рабочей программы воспитания;
* оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
* систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
* подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте гимназии.

| *объект контроля* | *содержание контроля* | *вид контроля* | *метод сбора информации* | *срок контроля* | *ответственность* | *итог контроля* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контроль реализации федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)** | | | | | | |
| Выполнение законодательства в сфере образования | Комплектование начальных классов (1-40, классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов (5-9), классов профильного обучения (10-11) | Многоступенчатый  тематический | приём документов, рейтинговая оценка | Ежегодно с 1 апреля по 5 сентября в 1 классы, ежегодно с 15 июля по 15 августа в 5 и 10 классы, в течение учебного года на вакантные места | Директор, делопроизводитель, комиссия по индивидуальному отбору в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классы профильного обучения | отчёт о движении учащихся, приказы о зачислении / отчислении обучающихся |
| Выполнение федерального законодательства в области безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Посещаемость учебных  занятий. Выявление учащихся, не приступивших к учебным занятиям и (или) непосещающих учебные занятия без уважительной причины | многоступенчатый тематический | учет посещаемости обучающихся посредством формы для сбора данных **(Google** Forms) | ежедневно | Заместитель  директора,  классные руководители | собеседование с классными руководителями родителями, учащимися, информация по запросу |
| Нормативно-правовое обеспечение | Оценка состояния  нормативно-правовой  документации | многоцелевой  фронтальный | изучение новой документации, изменений и дополнений в нормативно-правовые акты | постоянно | Директор, заместители директора | сформированность банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней |
| Федеральные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) | Реализация полного объёма программы (части программы, соответствующей году обучения) | комплексный | электронный классный журнал | май | учителя – предметники, учителя начальных классов | Приказ о реализации ФООП |
| Промежуточная аттестация учащихся 2-3, 5-11 классов, итоговая оценка учащихся 4 классов | Мониторинг сформированности предметных результатов по всем предметам учебного плана | Итоговый | Промежуточная аттестация | Май | Учителя-предметники | Статистический отчёт по итогам учебного года, приказ о переводе учащихся в следующий класс |
| Достижение планируемых результатов освоения ФОП по ОБЖ | Проведение учебных сборов с учащимися 10-х классов по разделу «Основы военной службы» учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» | тематический | программа проведения сборов | май | Классные руководители | приказ об организации |
| **Оценка условий реализации ФООП** | | | | | | |
| Организационное обеспечение реализации ФГОС | Формирование на новый учебный год приложения к ФООП: учебных планов, плана внеурочной деятельности, плана воспитательной работы, календарного учебного графика, расписания уроков и расписания занятий внеурочной деятельности | многоступенчатый  предварительный | В соответствии с ФООП | июнь-август | Директор, заместители директора | приказ об утверждении приложения к ФООП |
| Организационное обеспечение реализации ФГОС | Организационное обеспечение реализации ФГОС | Организационное обеспечение реализации ФГОС | Организационное обеспечение реализации ФГОС | Организационное обеспечение реализации ФГОС | Организационное обеспечение реализации ФГОС | Организационное обеспечение реализации ФГОС |
| Кадровые условия реализации ФООП | Своевременность прохождения аттестации педагогическими и иными работниками | многоцелевой текущий  персональный | Аналитическая справка аттестующегося педагогического работника | постоянно | Заместитель директора, учебно-методический совет | приказ об аттестации педагогических работников |
| Кадровые условия реализации ФООП | Обеспеченность непрерывности профессионального развития педагогических работников | многоцелевой текущий  персональный | Анкетирование | постоянно | Заместитель директора, руководители предметных кафедр | приказ о направлении на курсовую подготовку, переподготовку, удостоверение о прохождении КПК |
| Кадровые условия реализации ФООП | Укомплектованность педагогическими, иными работниками | многоцелевой текущий  персональный | перспективный анализ кадрового обеспечения | июнь – август | Директор, делопроизводитель | информация об укомплектованности кадрами, приказ о распределении педагогической нагрузки на учебный год, приказ о распределение функциональных обязанностей административных работников |
| Организационное обеспечение реализации ФООП | Изучение контингента учащихся и социального состава семей учащихся | многоступенчатый  входной | социальные условия воспитания учащихся | сентябрь | Заместитель директора | социальная карта (паспорт) школы |
| Информационно-методические условия реализации ФООП | Обеспеченность учебниками и учебными пособиями, учебно-методической литературой, ЭОР | Тематический | ревизия фонда библиотеки | февраль-март | Заведующая библиотекой, методист | приказ о выборе учебников на учебный год из ФПУ, приказ о списании, приказ о заказе учебников |
| Состояние охраны труда и техники безопасности в школе | Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта, санитарно-эпидемиологических требований к организации работы | Тематический | инструктаж работников | по плану мероприятий по обеспечению безопасности и охраны труда | Ответственный за охрану труда и ТБ | приказ о назначении ответственных лиц за выполнение мероприятий по безопасности, журналы инструктажей |
| Организационное обеспечение реализации ФГОС | Создание условий получения образования обучающимися, являющимися детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами, а также обучающимися на дому | многоступенчатый  тематический  персональный | изучение документации | ежемесячно | Заместитель директора | приказ об организации обучения, составление индивидуальных учебных планов |
| Психолого-педагогические условия реализации ФООП | Исследование удовлетворённости участников образовательных отношений качеством образования | многосторонний  обзорный | мероприятия организаций, осуществляющих внешнюю оценку качества образования | в течение учебного года | Работники гимназии, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся | по запросу со стороны организатора опроса |
| **Контроль состояния условий реализации ФООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ФООП** | | | | | | |
| Выполнение нормативно-правовых законодательных актов в области здравоохранения | Обеспечение безопасной среды | многоступенчатый | медицинские осмотры, вакцинация, обучение | постоянно | Медицинские работники | профилактические мероприятия, санитарно-эпидемиологические меры, выполнение предписаний надзорных органов, информационные справки по запросу |
| Организация образовательной деятельности в новом учебном году | Соблюдение распоряжений, рекомендаций по организации образовательной деятельности | Текущий, тематический | изучение документации | сентябрь | Директор | подготовка документов по направлениям деятельности, приказ об организованном начале учебного года |
| Организационное обеспечение реализации ФГОС | Реализация модели психолого-педагогического сопровождения участников образовательной деятельности при получении общего образования в условиях ФГОС | многоступенчатый  многоцелевой  тематический комплексно-обобщающий  входной  персональный | индивидуальные консультации, тренинги, наблюдение, диагностика | 6 классы – октябрь  8 классы – ноябрь  7 классы – февраль  2 классы – январь  5 классы – ноябрь  9, 11 классы – март  4 классы – апрель  1, 3, 10 классы – май | педагоги – психологи, классные руководители | аналитические отчёты, учёт консультирования в журнале посещений, психолого-педагогические характеристики на обучающихся (по запросу), ведение школьной документации (ЭЖ, журналы ВД, личные карточки (дела) учащихся) |
| Организация горячего питания обучающихся | Охват учащихся разных категорий горячим питанием | многоступенчатый  тематический | анализ, изучение документации, наблюдение | ежеквартально | Бракеражная комиссия | отчёты по организации горячего питания |
| Кадровые условия реализации ФООП | Методическая поддержка специалистов, работающих в гимназии менее 3-х лет | тематический  персональный | посещение уроков педагогов | сентябрь – октябрь | Заместитель директора, методист | приказ о проведении контроля, анализ посещённых уроков, справка методиста об уровне преподавания учебного предмета |
| Материально-технические условия реализации ФООП | Соблюдение санитарно-гигиенических требований к помещениям для обучающихся, требований безопасности занятий в них | многоступенчатый  фронтальный  предварительный | обследование территории гимназии, состояния зданий и помещений в них | июнь-август | Заведующий хозяйством | приказы о мерах по безопасности, акты-разрешения на проведение занятий в травмоопасных кабинетах |
| Материально-техническое обеспечение реализации ФООП | Методическое обеспечение образовательной деятельности (УМК, раздаточные и дидактические материалы по предметам, аудиозаписи, диски по содержанию учебного предмета, ТСО, компьютерные и ИКТ средства, учебно-практическое оборудование, оборудование (мебель) | многосторонний  предварительный | ревизия компонентов оснащения учебных кабинетов | август | Заведующие учебными кабинетами, методист | акт-разрешение на проведение учебных занятий в новом учебном году, паспорт учебного кабинета |
| Психолого-педагогические условия реализации ФООП | Реализация моделей взаимодействия гимназии и учреждений дополнительного образования, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности школьников | многоцелевой  тематический | электронная база данных | октябрь, май | Заместитель директора | выписка из навигатора дополнительного образования, отчёт участия в городской акции «Мир моих увлечений» |
| Информационно-методические условия реализации ФООП | Развитие информационного пространства гимназии | многосторонний  обзорный | исследование общественного мнения (опрос) по вопросам образовательной деятельности | постоянно | Информационно-ресурсный центр | сменность и объективность информирования через официальный портал гимназии, иные источники |
| Кадровое обеспечение реализации ФГОС | Реализация плана методической работы с ориентацией на проблемы реализации ФГОС | многоцелевой текущий  персональный | анализ | июнь | Учебно-методический совет гимназии, методист | аналитические отчёты методиста |
| Информационное обеспечение реализации ФГОС | Обеспечение публичной отчётности по итогам календарного периода | многоцелевой  итоговый | анализ | до 20 апреля | Директор, заместители директора | отчёт по результатам самообследования за календарный год |
| **Мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов обучающихся** | | | | | | |
| Достижение планируемых результатов освоения ФООП обучающимися различных категорий | Исследование качества образования | многоцелевой  тематический | мероприятия организаций, осуществляющих внешнюю оценку качества образования (ВПР, международные, национальные исследования, региональные и муниципальные мониторинги) | в течение учебного года | Заместитель директора, учителя – предметники, методист | электронный отчёт по итогам, приказ об участии в проведении мониторинга, приказ по результатам |
| Достижение планируемых результатов освоения ФООП обучающимися различных категорий | Организация выставки проектов в рамках Дня науки | тематический | Рецензии по защите проектов, представление результатов исследовательской деятельности | Февраль-март | Учителя начальных классов, учителя-предметники | Портфолио обучающихся |
| Психолого-педагогические условия реализации ФООП | Оценка достижения учащимися 4 классов планируемых результатов: личностных, метапредметных, предметных | фронтальный  промежуточный | контрольная работа на межпредметной основе | май | Учителя начальных классов, методист | приказ о проведении, приказ по результатам проведения |
| **Оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ФООП** | | | | | | |
| Выполнение требований ФГОС | Мониторинг сформированности предметных результатов по русскому языку, математике, учебным предметам учебного плана 1, 5, 11 классов | многоступенчатый  тематический комплексно-обобщающий | стартовая педагогическая диагностика (входные проверочные работы) | вторая неделя сентября | Учителя-предметники, учителя начальных классов, методист | анализ результативности по классам, формирующая оценка |
| Специфика  организации  образовательной деятельности для учащихся  1-11 классов, объективность оценивания | Организация образовательного  процесса, обеспечение системно-деятельностного подхода, формирование УУД (личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных) в контексте усвоения разных предметных дисциплин | тематический | Урочные и внеурочные формы  образовательного  процесса | 6 классы – октябрь  8 классы – ноябрь  7 классы – февраль  2 классы – январь  5 классы – ноябрь  9, 11 классы – март  4 классы – апрель  1, 3, 10 классы – май | Учителя-предметники, учителя-начальных классов, методист, заместители директора | приказ о проведении мероприятий классно-обобщающего контроля, приказ по результатам КОК |
| Формирование функциональной грамотности обучающихся | Определение уровня овладения функциональной грамотностью:   * Читательская грамотность * Математическая грамотность * Естественнонаучная грамотность * Финансовая грамотность * Глобальные компетенции * Креативное мышление | многоцелевой  тематический комплексно-обобщающий | педагогическая диагностика предметных и метапредметных результатов учащихся 2, 4, 5, 9, 10, 11 классов (рубежные проверочные работы по итогам учебных периодов) | В рамках КОК | учителя-предметники, учителя начальных классов | Статистический отчёт |
| Успеваемость и качество знаний обучающихся | Мониторинг сформированности предметных результатов по русскому языку, математике, отдельным предметам профилирующей направленности у учащихся 5-11 классов | многоступенчатый  тематический комплексно-обобщающий | Итоговая педагогическая диагностика (годовые проверочные работы) | май | Учителя-предметники, учителя начальных классов, методист | анализ результативности по классам, приказ о проведении, приказ по результатам, приказ о реализации федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) |
| Достижение планируемых результатов освоения ФООП, части ФООП, соответствующей году обучения | Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов | фронтальный  промежуточный | электронная база данных: анализ годовых отметок учащихся 2-11 классов, анализ уровня освоения части ФООП учащимися 1 классов, классов безотметочного обучения | последняя неделя мая | Руководители предметных кафедр, учителя – предметники, учителя начальных классов, классные руководители | приказ о реализации ФООП (части ФООП), приказ о переводе учащихся в следующий класс, приказ о ЛАЗ, приказ о допуске учащихся 9, 11 классов к ГИА |
| Ликвидация академической задолженности учащихся по результатам промежуточной аттестации | Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности | многоцелевой текущий  персональный  тематический  классно-обобщающий | Урочные формы, проверочные работы | в соответствии с планом ЛАЗ | Учителя-предметники | Консультации для учащихся, родителей учащихся, приказ о ЛАЗ и переводе учащегося в следующий класс |
| Государственная итоговая аттестация | Информационное сопровождение обеспечения проведения ГИА | тематический обобщающий | Единый информационный день ЕГЭ | по плану департамента образования | Заместитель директора, родители обучающихся | приказ об участии в ЕИД, родительские собрания |
| Государственная итоговая аттестация | Организация участия в общегородском репетиционном тестировании учащихся 9, 11-х классов по математике, русскому языку | предварительный | мониторинг | по плану ДО | Заместитель директора, классные руководители | приказ об организации проведения, приказ по итогам проведения |
| Государственная итоговая аттестация | Выбор предметов для прохождения ГИА | многосторонний  фронтальный | Анкетирование учащихся 9, 11 классов | октябрь | Классные руководители  9,11-х классов | списки учащихся с выбором предметов для прохождения ГИА |
| Государственная итоговая аттестация | Организация участия в общегородской апробации написания итогового сочинения учащихся 11-х классов | тематический | мониторинг | ноябрь | Учителя русского языка и литературы | приказ об организации проведения, приказ по итогам проведения |
| Государственная итоговая аттестация | Организация участия в общегородской апробации итогового собеседования по русскому языку учащихся 9-х классов | тематический | мониторинг | январь | Учителя русского языка и литературы | приказ об организации проведения, приказ по итогам проведения |
| Государственная итоговая аттестация | Организация участия в квесте учащихся 11-х классов | тематический | материалы квеста | январь, февраль | Заместитель директора | приказ об участии |
| Государственная итоговая аттестация (досрочный, основной, дополнительный периоды) | допуск обучающихся 9, 11 классов к ГИА | Итоговый | Статистическая информация по итогам промежуточной аттестации учащихся | Май | Директор, Заместители директора | Решение педагогического совета, приказ о допуске |
| Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам | Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам | тематический  персональный | протоколы итоговой аттестации | июнь | Заместитель директора | приказ об отчислении выпускников 9, 11 классов, приказ о выдаче выпускникам документов государственного образца (аттестатов) |
| **Мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения ФООП** | | | | | | |
| Достижение планируемых результатов освоения ФООП, части ФООП, соответствующей году обучения | Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов | фронтальный  промежуточный | электронная база данных: анализ годовых отметок учащихся 2-11 классов, анализ уровня освоения части ФООП учащимися 1 классов, классов безотметочного обучения | последняя неделя мая | Заместители директора, учителя – предметники, учителя начальных классов, классные руководители | приказ о реализации ФООП (части ФООП), приказ о переводе учащихся в следующий класс, приказ о ЛАЗ, приказ о допуске учащихся 9, 11 классов к ГИА |
| Выполнение программ курсов дополнительного образования | Работа с документацией в соответствии с требованиями локальных актов гимназии | фронтальный  итоговый | изучение документации | май | Заместитель директора, классные руководители, учителя – предметники, педагоги дополнительного образования | Электронный портфолио обучающихся |
| Реализация проекта «Успех каждого ребенка» программы развития гимназии | Участие обучающихся, результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников (школьный, муниципальный, региональный, всероссийский этапы) | тематический | анализ результатов | в течение учебного года | Учителя – предметники, заместитель директора | Электронный портфолио обучающихся |
| **Мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД** | | | | | | |
| Выполнение федерального законодательства в области безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Профилактическая работа классных руководителей с обучающимися, находящимися на ИПР, с обучающимися группы риска | многосторонний  фронтальный  персональный | тренинги, наблюдение, беседы, изучение документации | постоянно | Заместитель директора  Совет профилактики | информация о посещаемости, успеваемости, организации досуга обучающихся, анализ соцсетей, заседания Совета профилактики |
| Реализация проекта «Успех каждого ребенка» программы развития гимназии | Участие обучающихся, результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников (школьный, муниципальный, региональный, всероссийский этапы) | тематический | анализ результатов | в течение учебного года | Учителя – предметники, заместитель директора | приказы об участии обучающихся, приказы по результатам, приказ об организации школьного этапа ВОШ |
| Выполнение федерального законодательства в области безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Контроль за посещаемостью занятий учащимися.  Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительной причины | фронтальный текущий | Мониторинг  Наблюдение, статистические сведения ЭЖ | ежедневно | Классные руководители | беседы с родителями обучающихся |
| Выполнение требований ФООП | Адаптация учащихся 1-х классов к условиям школьного обучения, адаптация учащихся 5, 10 классов к условиям обучения на новом уровне образования | многоцелевой  тематический комплексно-обобщающий | психолого-педагогическая диагностика, мониторинг здоровья учащихся, мониторинг адаптации первоклассников | 1, 5, 10 классы – сентябрь-октябрь | педагоги – психологи, медицинский работник | аналитические отчёты, листок здоровья в ЭЖ |
| **Контроль реализации федеральной рабочей программы воспитания** | | | | | | |
| Работа с обучающимися, имеющими различные образовательные потребности | Организация учебно-полевой практики, и общественно-полезного труда обучающихся | текущий | практические занятия | в течение учебного года | Заместители директора | приказ об организации, приказ по итогам участия обучающихся в прохождении УПП, ОПТ |
| Участие обучающихся по своему желанию мероприятий воспитательного характера | Школьные мероприятия в рамках плана воспитательной работы, мероприятия городской воспитательной акции | тематический | наблюдение | в течение учебного года | Классные руководители | анализ воспитательной работы за учебный год, размещение информации в соцсетях |
| Безопасная среда | Предупреждение детского травматизма, профилактика правонарушений несовершеннолетних | тематический | анализ, инструктаж обучающихся, индивидуальные беседы с родителями | ежемесячно | Заместитель директора | информация по запросу, профилактические мероприятия с обучающимися, размещение информации в родительских чатах, тематические классные часы |
| Работа с обучающимися, имеющими различные образовательные потребности | Осуществление внеурочной деятельности обучающихся, реализация программ дополнительного образования по направленностям | многоцелевой текущий  персональный | мониторинг реализации плана воспитательной работы, плана внеурочной деятельности, программ дополнительного образования | декабрь, апрель | Классные руководители, учителя – предметники, педагоги дополнительного образования | анализ воспитательной работы за учебный год, приказ о реализации программ дополнительного образования |
| Выполнение федерального законодательства в области безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Организация летней оздоровительной кампании | тематический | опрос | июнь – август | Начальник школьного лагеря с дневным пребыванием, классные руководители | банк данных о летней занятости обучающихся |
| Выполнение программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования | Работа с документацией в соответствии с требованиями локальных актов гимназии | фронтальный  итоговый | изучение документации | май | Заместители директора, классные руководители, учителя – предметники, педагоги дополнительного образования | сдача документов в архив |
| Достижение планируемых результатов освоения рабочих программ внеурочной деятельности и программ дополнительного образования | Промежуточная аттестация учащихся 1-11 классов | фронтальный  промежуточный | Проведение итоговых работ | последняя неделя мая | Учителя – предметники, учителя начальных классов, классные руководители | приказ о реализации ФООП (части ФООП), приказ о реализации программ дополнительного образования |
| **Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования** | | | | | | |
| Достижение планируемых результатов освоения ФООП в полном объёме за уровень обучения | Трудоустройство выпускников 9, 11 классов | Тематический | опрос | июль - август | Классные руководители 9, 11 классов | отчёт о трудоустройстве выпускников 9, 11 классов |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО** | | | | | | |
| Комплектование классов | Информирование общественности о приеме на обучение по ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО | тематический | статистический анализ | в соответствии со сроками приёма на обучение | Директор | размещение информации в официальных источниках о наличии вакантных мест |
| Организованное завершение учебного года | Работа классных руководителей с документами | фронтальный обобщающий | ЭЖ | май | Классные руководители | личные карточки (дела) обучающихся |
| Федеральные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) | Соответствие оценочных материалов программ требованиям локальных актов | фронтальный | анализ | август | методист | рассмотрение на заседании учебно-методического совета и рекомендация к использованию в учебном году |
| **Самообследование** | | | | | | |
| Работа официальных информационных ресурсов | Соответствие информационных ресурсов требованиям законодательства | фронтальный  предварительный | официальный сайт гимназии | постоянно | Информационно-ресурсный центр | анализ размещения информации |
| Инновационная деятельность | Работа в рамках инновационных площадок, образовательных проектов | многоцелевой  фронтальный | анализ | июнь | Заместитель директора, учебно-методический совет | аналитические отчёты методиста |
| Условия осуществления образовательной деятельности | Подготовка к новому учебному году в соответствии с нормативно-правовыми и санитарно-гигиеническими требованиями к организации образовательной деятельности | многоцелевой  тематический | изучение документации, анализ, наблюдение | июнь – август | Директор | план мероприятий по подготовке гимназии к приемке к новому учебному году, приказ о создании рабочих групп по подготовке гимназии, акты приёмки помещений и сооружений |
| Управленческая деятельность структурных подразделений гимназии | Анализ работы гимназии в прошедшем учебном году и постановка задач на новый учебный год | Тематический | анализ отчётности за учебный год | август | директор | протокол заседания педагогического совета |

1. ### План внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год представлен в разделе 1 приложения к настоящему плану работы

   [↑](#footnote-ref-1)